



Univerza v Mariboru

Fakulteta za strojništvo

Smetanova ulica 17
2000 Maribor, Slovenija

Na podlagi 314. člena Statuta Univerze v Mariboru (Statut UM – UPB 12, Ur. l. RS, št. 29/17) in predloga Kolegija dekana Fakultete za strojništvo Univerze v Mariboru, je Senat Fakultete za strojništvo Univerze v Mariboru na 41. redni seji dne 6. 2. 2019 sprejel naslednji

PRAVILNIK O PODELJEVANJU PRIZNANJ ZA POSEBNE DOSEŽKE NA FS UM

ŠT. 012-1-114/2019

(namen podelitve priznanj FS)

1. člen

Pravilnik ureja podelitev priznanj FS zaposlenim na FS, študentom FS in zunanjim organizacijam za izredne uspehe, dosežke in zasluge pri znanstveno-raziskovalnem, izobraževalnem, strokovnem, umetniškem, humanitarnem in drugem delu, ki pomembneje prispevajo k razvoju FS.

Namen podeljevanja priznanj je spodbujanje razvoja, s tem dvig kakovosti, predvsem pa zahvala zaposlenim in študentom za izjemne ali druge pomembne dosežke.

(vrste priznanj FS)

2. člen

Fakulteta za strojništvo podeljuje naslednja priznanja za posebne dosežke:

- Priznanje FS za življenjsko delo,
- Priznanje FS visokošolskemu učitelju za pedagoško delo,
- Priznanje FS asistentu za pedagoško delo,
- Priznanje FS raziskovalcu na začetku kariere,
- Priznanje FS za znanstveno raziskovalno delo ali umetniško delo,
- Priznanje FS za sodelovanje z gospodarstvom,
- Priznanje FS za strokovno delo,
- Priznanje FS za inovacijo poslovnih procesov,
- Svečana listina FS,
- Priznanje FS za izjemni dosežek študentov,
- Študent leta FS.

V posameznem letu se podeli priznanje največ enemu kandidatu oziroma skupini v posamezni kategoriji. Izjemoma je možno več priznanj podeliti le v kategorijah priznanj za sodelovanje z gospodarstvom in za inovacijo poslovnih procesov.

(komisija za podelitev priznanj FS)

3. člen

Postopke za podelitev priznanj FS vodi »Komisija za priznanja FS«, ki jo sestavljajo: dekan, prodekan, predsednik Komisije za ocenjevanje kakovosti, tajnik fakultete in prodekan za študentska vprašanja.

(posredovanje predlogov, odločanje o predlogih)

4. člen

Dekan FS objavi »Razpis o podeljevanju priznanj FS za posebne dosežke« najkasneje do 1. septembra vsakega leta za obdobje september preteklega leta do september tekočega leta.

Predloge za vsa priznanja, razen za priznanje za inovacijo poslovnih procesov, lahko podajo posamezniki, inštituti, katedre, strokovne službe ali Študentski svet.

Predloge je potrebno pisno utemeljiti in posredovati Komisiji za priznanja FS najkasneje do 30. septembra vsakega leta.

Komisija za priznanja FS poleg vseh zgoraj navedenih predlogov obravnava tudi vse predloge za inovacije poslovnih procesov, ki so bili podani od 1. oktobra preteklega leta, do 30. septembra tekočega leta.

Komisija izbrane predloge za podelitev priznanj posreduje Senatu FS v potrditev.

(podeljevanje in izročanje priznanj)

5. člen

Priznanja podeljuje Senat FS, izročča pa jih dekan FS na dogodku »Dan FS«, ki je praviloma 26. novembra (26.11.1959 *Zakon o višji tehnični šoli*) oziroma drug ustrezen delovni dan pred ali po 26. novembru v tekočem letu.

(pogoji za podelitev priznanja za življenjsko delo)

6. člen

Priznanje FS za življenjsko delo se podeljuje posamezniku za izjemne uspehe, dosežke ter zasluge za razvoj Fakultete za strojništvo, ki hkrati predstavljajo njegovo življenjsko delo.

V predlogu za podelitev priznanja se navedejo podatki o kandidatu in podrobna utemeljitev (*uspehi, dosežki, zasluge zaradi katerih se predlaga podelitev priznanja*).

(pogoji za podelitev priznanja visokošolskemu učitelju za pedagoško delo)

7. člen

Komisija za priznanja pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata za podelitev priznanja visokošolskemu učitelju za pedagoško delo upošteva:

- oceno študentske ankete,
- dodatna izobraževanja in usposabljanja na pedagoškem področju,
- razvoj in uporabo novih pedagoških pristopov,
- izjemno uspešno delo z diplomanti (*mentorstvo pri nagrajenih diplomskih, magistrskih, doktorskih delih, mednarodne nagrade ...*),
- študijska gradiva,
- pedagoško sodelovanje na drugi univerzi ali inštitutu,
- sodelovanje pri obštudijskih dejavnostih študentov (*študentsko projektno delo, organizacija in vodenje delavnic in poletnih šol, študentske raziskovalne naloge ...*),
- sodelovanje pri pripravi študijskih programov,
- izvedba pedagoškega procesa v angleškem jeziku (*npr. v okviru Erasmus študija*),
- večletno tutorstvo / mentorstvo (letniku),
- poljudnoznanstveni ali poljudnostrokovni prispevki s področja izobraževanja,
- mnenje Komisije za študijske zadeve in Študentskega sveta.

(pogoji za podelitev priznanja asistentu za pedagoško delo)

8. člen

Komisija za priznanja pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata za podelitev priznanja asistentu za pedagoško delo upošteva:

- oceno študentske ankete,
- dodatna izobraževanja in usposabljanja na pedagoškem področju,
- razvoj in uporabo novih pedagoških pristopov,
- študijska gradiva,
- pedagoško sodelovanje na drugi univerzi ali inštitutu,
- sodelovanje pri obštudijskih dejavnostih študentov (*študentsko projektno delo, organizacija in vodenje delavnic in poletnih šol, študentske raziskovalne naloge ...*),
- izvedba pedagoškega procesa v angleškem jeziku (*npr. v okviru Erasmus študija*),
- mnenje Komisije za študijske zadeve in Študentskega sveta.

(pogoji za podelitev priznanja raziskovalcu na začetku kariere)

9. člen

Komisija za priznanja pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata za podelitev priznanja raziskovalcu na začetku kariere upošteva:

- da ima doktorat znanosti,
- nadpovprečno znanstveno uspešnost (članke v zgornji četrtini revij v JCR, patente itd.),
- uspešne prijave na razpise znanstveno raziskovalnih projektov (pridobljeni projekti, štipendije, usposabljanja...),
- posamezni izjemni prispevek na umetniškem področju,
- delo na področju promoviranja znanosti (sodelovanje na dogodkih za promocijo znanosti, objave, predstavitve na sejnih...),
- mnenje Komisije za znanstveno raziskovalne zadeve.

Priznanje FS raziskovalcu na začetku kariere za izjemne raziskovalne/umetniške dosežke se podeljuje mlajšim sodelavcem pri katerih obdobje po zagovoru doktorske disertacije ni daljše od petih let.

(pogoji za podelitev priznanja za znanstveno raziskovalno ali umetniško delo)

10. člen

Komisija za priznanja pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata ali skupine za podelitev priznanja za znanstveno raziskovalno ali umetniško delo upošteva:

- monografije, objavljene pri uveljavljenih mednarodnih znanstvenih založbah,
- članke, objavljene v prvi ali drugi reviji SCI področja ali članke v revijah z IF, večjim od 8,
- patente (*EU ali ZDA ali Japonska*),
- uspešno zaključene koordinacije znanstvenoraziskovalnih projektov z mednarodnimi konzorciji,
- posamezni izjemni prispevek na umetniškem področju,
- vodenje študentov pri predstavitvi umetniške ustvaritve,
- mnenje Komisije za znanstveno raziskovalne zadeve.

(pogoji za podelitev priznanja za sodelovanje z gospodarstvom)

11. člen

Komisija za priznanja pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata ali skupine za podelitev priznanja za uspešno sodelovanje z gospodarstvom upošteva:

- posamezne izjemne razvojne dosežke v sodelovanju z industrijo (*priznanja, ki jih podeljuje gospodarstvo, uspešno realizirani ter potrjeni patenti in inovacije v proizvodnji, ...*),
- vodenje razvojnih projektov za podjetja (*višina pridobljenih sredstev*),
- dolgoročno uspešno prenašanje znanja in sodelovanje s partnerji iz gospodarstva (*mnenje partnerjev iz gospodarstva*),
- pridobljena sponzorstva in donatorstva iz gospodarstva,
- uspešno zastopanje FS in sodelovanje v domačih in mednarodnih organizacijah, strokovnih združenjih, uredniških odborih...

(pogoji za podelitev priznanja za strokovno delo)

12. člen

Komisija za priznanja pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata za podelitev priznanja za strokovno delo (*strokovni delavci, tehnični sodelavci*) upošteva:

- dolgoletne delovne prispevke k uspešnemu delovanju fakultete,
- razvoj in vzpostavitev novih postopkov ali metod dela,
- kakovost dela, uspešnost, strokovne pobude in iniciativni pristop,
- preseganje pričakovanih rezultatov dela,
- stalna pripravljenost za sodelovanje in kolegialnost.

(pogoji za podelitev priznanja za inovacijo poslovnih procesov)

13. člen

Inovacijo poslovnih procesov lahko predlaga vsak sodelavec fakultete. Predlog poda pisno ali ustno dekanu ali tajniku fakultete. Vodstvo fakultete predlog preuči in ga, v kolikor se izkaže za smiselnega, čim prej tudi realizira.

Komisija za priznanja pri presoji uspešnosti inovacij poslovnih procesov obravnava samo tiste inovacije, ki so bile realizirane, oz. so bile ocenjene kot smiselne, vendar do njihove realizacije iz objektivnih razlogov še ni prišlo. Pri ocenjevanju predlogov inovacij poslovnih procesov komisija upošteva:

- finančne učinke inovacije (investicija – prihranek),
- stopnjo zmanjšanja administrativnega dela,
- stopnjo zmanjšanja papirnega poslovanja,
- doseganje boljših rezultatov dela,
- vzpostavitev boljših pogojev za delo,
- promocijske učinke inovacije.

(pogoji za podelitev svečane listine)

14. člen

Svečana listina FS se podeljuje zunanjim sodelujočim organizacijam (*domačim ali tujim podjetjem, univerzam, inštitutom*) oz. fizičnim osebam iz gospodarstva.

V svečani listini mora biti navedeno komu in za kakšne uspehe se podeljuje.

(pogoji za podelitev priznanja za izjemni dosežek študentov)

15. člen

Komisija za priznanja pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata ali skupine za podelitev priznanja za izjemni dosežek študentov na raziskovalnem, umetniškem ali humanitarnem področju upošteva:

- izjemni samostojni dosežki študenta ob podpori mentorja ali skupinski dosežki na področju umetniškega dela (*nacionalna in mednarodna priznanja in nagrade, razstave ...*),
- izjemni samostojni dosežki študenta ob podpori mentorja ali skupinski dosežki na področju raziskovalnega dela (*nacionalna in mednarodna priznanja in nagrade, uspešnost na tekmovanjih, uspešne rešitve za podjetja, pridobljene štipendije ...*),
- sodelovanje v dobrodelnih organizacijah ali društvih, kolegalnost, pripravljenost pomagati soljudem...,
- mnenje Študentskega sveta in ustrezne katedre FS.

(pogoji za podelitev priznanja Študent leta)

16. člen

Komisija za priznanja pri presoji uspešnosti, dosežkov in zaslug kandidata za podelitev priznanja Študent leta upošteva predvsem vsestranskost študenta:

- odličen študijski uspeh v vpisni generaciji (*hitrost študija, višina povprečne ocene*),
- sodelovanje v Študentskem svetu,
- sodelovanje na natečajih, razpisih, pri raziskovalnih projektih ...,
- uspešno zastopanje FS,
- mnenje Študentskega sveta in ustrezne katedre FS.

(Končne določbe)

17. člen

Pravilnik o podeljevanju priznanj za zaposlene za posebne dosežke na FS UM začne veljati z dnem sprejetja na Senatu FS in se objavi na spletnih straneh fakultete.

Z dnem sprejetja Pravilnika o podeljevanju priznanj za zaposlene za posebne dosežke na FS UM preneha veljati Pravilnik o podeljevanju priznanj za zaposlene za posebne dosežke na FS UM, sprejet dne 11. 5. 2016 in Spremembe in dopolnitve Pravilnika o podeljevanju priznanj za zaposlene za posebne dosežke na FS UM, sprejete dne 4. 7. 2018.

Dekan FS:
Red. prof. dr. Bojan DOLŠAK