



Univerza v Mariboru

Fakulteta za strojništvo

Smetanova ulica 17
2000 Maribor, Slovenija

Na osnovi 330. člena Statuta Univerze v Mariboru (Ur. l. RS, št. 44/15) ter sklepa Senata Fakultete za strojništvo z dne 6. 10. 2015 izdaja dekan red. prof. dr. Bojan Dolšak, naslednje

NAVODILO št. 012-9-849/2015 ZA IZVEDBO POSTOPKOV PRI PRIJAVI PROJEKTOV

Obveščanje o nameri prijave projekta je nujno za tekoče in učinkovito delo Službe za raziskovalno dejavnost, ki bo lahko le na ta način prijaviteljem nudila ustrezno podporo, in sicer:

- Služba za raziskovalno dejavnost ažurno po e-pošti informira vse raziskovalce in pedagoške delavce o aktualnih razpisih (nacionalnih in mednarodnih).
- Ob tem zaprosi prijavitelje, da najkasneje v roku enega tedna (v izjemnih primerih (odsotnost) v štirinajstih dneh) javijo svoj namen prijave projekta tako, da v službo pošljejo izpolnjen obrazec »Namen prijave projekta« (priloga).
- Namero o prijavi je potrebno v Službo za raziskovalno dejavnost javiti tudi v primeru, če obvestilo o razpisu ni prišlo iz Službe oz. v primeru, če je nosilec prijave druga pravna oseba.
- Služba za raziskovalno dejavnost na osnovi teh podatkov komunicira s prijaviteljem in ga nemudoma opozori, če zazna morebitne težave (s prostimi raziskovalnimi kapacitetami, primernostjo raziskovalcev, skupine, potrebno dokumentacijo, itd.)
- V primeru udeležbe sodelujočih raziskovalnih organizacij Služba za raziskovalno dejavnost pripravi in zbere potrebne dokumente v zvezi s temi raziskovalnimi organizacijami.
- Služba za raziskovalno dejavnost pripravi potrebne dokumente v zvezi s sofinancerji projekta (izjave, idr.)
- Služba za raziskovalno dejavnost spremlja postopke prijavi in javi prijaviteljem ključne datume priprave in oddaje prijave, da bo potrjevanje dokumentov s strani odgovornih oseb (dekan, rektor) potekalo nemoteno.
- Pri projektih, ki niso pred-financirani mora prijavitelj v fazi prijave predložiti finančni načrt tekočega financiranja izvedbe projekta.
- V primeru, da predvideni prijavitelj odstopi od prijave mora o tem nemudoma obvestiti Službo za raziskovalno dejavnost.

Vodje projektov so odgovorni za njihovo strokovno in finančno izvedbo.

Vloge, ki bodo pripravljene in oddane v skladu z zgornjimi navodili, bodo potrjene s strani dekana.

Navodilo stopi v veljavo z dnem potrditve na seji Senata Fakultete za strojništvo.

Maribor, 6. oktober 2015

DEKAN
red. prof. dr. Bojan Dolšak

Priloga:

- Obrazec: Namen prijave projekta



Univerza v Mariboru

Fakulteta za strojništvo

Namen prijave projekta

Datum:

Vrsta projekta:	<input type="checkbox"/> Temeljni raziskovalni projekt	<input type="checkbox"/> Bilateralni projekt
	<input type="checkbox"/> Aplikativni projekt	<input type="checkbox"/> Mednarodni projekt
	<input type="checkbox"/> Podoktorski projekt	<input type="checkbox"/> Drugo

Naziv razpisa	
----------------------	--

Nosilni prijavitelj: (FS, ali navedite nosilnega prijavitelja)	
--	--

Predvideni vodja projekta na FS:	
---	--

Predvideni sodelujoči raziskovalci FS: (raziskovalna skupina):	
--	--

Predviden pričetek in predvideno trajanje projekta (v mesecih)	
---	--

Stroškovna ocena projekta: (ocena stroškov projekta v EUR)	
--	--

Predvidena lastna udeležba FS: (DA/NE in odstotek)	
--	--

Potrebno pred-financiranje (DA/NE in predviden obseg in vir – SM):	
---	--

Rok oddaje prijave:	
----------------------------	--