



Univerza v Mariboru

FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO



REALIZACIJA
AKCIJSKEGA NAČRTA
FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO

ZA LETO: 2023

REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2023



1	DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE	ROK	ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI	REALIZACIJA	KOREKTIVNI UKREPI
1.1	<p>Upoštevanje in spoštovanje poslanstva, vizije in strategije FS 2021-2030.</p> <ul style="list-style-type: none"> Stalno spremljanje in uresničevanje strateških ciljev glede na odgovorne osebe oz. organe (vodstvo FS, predstojniki kateder in inštitutov...). Sprotno sledenje ciljev letnega akcijskega načrta, glede na zastavljene roke. Seznanjanje zaposlenih z zastavljenimi cilji ter spodbujanje k njihovi uresničitvi. Občasno obravnavanje na ostalih organih FS (katedre, inštituti, AZ). 	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> Vsi zaposleni Vodstvo FS Predstojniki kateder, inštitutov Akademski zbor FS Senat FS Študentski svet FS Prodekan za SOK - I. PALČIČ 	<ul style="list-style-type: none"> Sprotno spremljanje ciljev letnega akcijskega načrta na kolegiju dekana Poročanje o sejah KOK FS na katedrah Januar 2023 poročanje o realizaciji akcijskega načrta na Senatu FS Marec 2023 obravnavanje samoevalvacijskih dokumentov na seji Senata FS, Akademskem zboru in Zboru zaposlenih. 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.
1.2	<p>Aktivno delovanje ALUMNI FS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Priprava načrta aktivnosti delovanja ALUMNI FS za leto 2023. Uresničevanje, spremljanje in poročanje o aktivnostih ALUMNI FS v letu 2023. 	APR 2023 DEC 2023	<ul style="list-style-type: none"> ALUMNI FS K. GOTLIH / N. SAMEC 	<ul style="list-style-type: none"> Predavanje: Hidravlične tekočine v praksi – včeraj, danes in jutri; dr. M. Kambič, OLMA, proizvodnja maziv, d.o.o. (12. januar 2023) - tudi za IZS. Ples: Ples inženirjev 2023 pod pokroviteljstvom Rektora UM prof. dr. Kačiča (11. marec 2023). Predavanje: Uporaba vodika, gorivnih celic, elektrolizerjev in polnilnih baterij v industriji; B. Hari, PhD, University of Manchester (16. marec 2023) - tudi za IZS. Predavanje: Sodoben pristop pri rekonstrukcijah varnostnih zapornic na hidroenergetskih objektih; S. Belšak, 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.

- u.d.i.s. ewe in dr. F. Stojkovski, u.d.i.s. (11. maj 2023) - predavanje tudi za IZS.
- Anketa za člane DAFS o delovanju društva (realizirana med aprilom in julijem 2023: rezultati bodo objavljeni na Občnem zboru 2023).
 - Pogovori z vodstvom FS o zamenjavi vodstva DAFS (avg./sep. 2023. prof. dr. Vesenjak, prof. dr. Gotlih).
 - Sestanek UO DAFS – Priprava za volilni Občni zbor DAFS in zamenjavo vodstva (10.10.2023: prof. dr. Polajnar, Hercog u.d.i.s., prof. dr. Gotlih).
 - Priprava za Ples inženirjev 2024 pod častnim pokroviteljstvom Rektorja UM prof. dr. Kačiča (Polajnar, Gotlih).
 - Razpis volilnega občnega zbora, ki bo 16.01.2024 ob 17.00 na FS (priprava gradiva).
 - Priprava predavanja: Inženirski materiali in metalografske preiskave (doc. Dr. Tonica Vončina, red. prof. dr. Franc Zupanič, 16.01.2024)

1.3 Delovanje **Strateškega sveta FS**.

- Opredelitev ključnih **kompetenc diplomantov** v okviru prenove ŠP FS.
- Pridobitev mnenja in sodelovanje pri zagonu projekta vzpostavitve **systema zaključnih del** FS in nagrajevanja najboljših zaključnih del študentov.

NOV 2023

- Prodekan za SOK - **I. PALČIČ**
- Prodekan za ID - **M. ZADRAVEC**
- Vodje študijskih programov

- V sodelovanju s KC UM organizirali ekskurzije v različna slovenska podjetja (**Pomurske mlekarne** d.d., Podkrižnik d.o.o., **SIP Šempeter** d.d., **Gorenje** d.o.o.) 16.3.2023. Druga serija ekskurzij v podjetja bo izvedena 16.11.2023.
- Za študente smo organizirali in izvedli obisk na mednarodnem industrijskem

- Korektivni ukrepi niso potrebni.

REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2023

- Sodelovanje pri **promociji ŠP** FS in spodbujanje študentov za opravljanje **praktičnega usposabljanja** na magistrskih študijskih programih.
 - Stalno **vključevanje strokovnjakov** iz gospodarstva v izobraževalni proces FS.
 - Sodelovanje pri organizaciji strokovnih **ekskurzij** v podjetja.
 - Izvedba kvartalnih sestankov Strateškega sveta FS
- **sejmu v Celju** (MIS Celje), dne 20. 04.2023 (dogodek Dan vzdrževanja-inženirska delavnica vzdrževanja).
 - Strateški partnerji so **ažurirali teme zaključnih del**, ki so vezane na njihovo dejavnost.
 - S Strateškim partnerjem **Arcont d.d.** smo se v mesecu maju dogovorili za **donacijo razstavne mobilne enote**, ki bo uporabljena za promocijske namene in bo postavljena na zelenici pred glavnim vhodom v tehniške fakultete. Mobilna enota je bila postavljena novembra 2023.
 - Izveden sestanek s predstavniki Strateškega sveta na temo mikrodokazil v mesecu juniju 2023
 - Imenovanje novega vodstva Strateškega sveta FS

1.4 **Revizija obstoječih pravilnikov, organizacijskih navodil ipd.** STALNO

- Vodstvo FS,
- Tajnik FS - **M. JEŽ GOLE**

- V izvajanju. Pripravlja se posodobitev navodil o službenih potovanjih.
- Posodobljen Kodeks etike raziskovanja in objavljanja FS UM.
- Aktivnosti se nadaljujejo.

1.5 **Optimizacija organiziranosti in procesov**, ki potekajo na fakulteti.

- Zbiranje **predlogov za izboljšave** (vodje strokovnih služb, kateder, inštitutov, tajnik, vsi zaposleni).
- **Načrtovanje aktivnosti** za izboljšave za leto 2023/24.

JUL 2023

SEP 2023

DEC 2023

- Vodstvo FS
- Tajnik FS - **M. JEŽ GOLE**
- Vsi zaposleni

- Vzpostavitev intraneta na osnovi MS **Sharepoint** portala.
- Korektivni ukrepi niso potrebni.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uresničitev vsaj 2 zastavljenih izboljšav. 				
1.6	<p>»Dan FS«, na katerem so nagrajeni najboljši študentje, njihova zaključna in/ali raziskovalna dela, najboljši pedagoški delavci, raziskovalci in strokovni delavci.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Razpis za podelitev priznanj FS. ▪ Organizacija in izvedba dogodka »Dan FS 2023«. 	NOV 2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS - I. PALČIČ ▪ Tajnik FS - M. JEŽ GOLE ▪ Strokovne službe 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizirano. ▪ Izbira prejemnikov priznanj v mesecu oktobru 2023 ▪ Izvedba Dan FS v novembru 2023. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

1.7	<p>Razvoj novih študijskih področij s potencialom za nadaljnji razvoj fakultete.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Izvedba akreditacije novega študijskega programa 2. stopnje »Napredni inženirski materiali« (FS/FKKT). 	2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS ▪ Senat FS ▪ Predstojnica KTMO – T. KREŽE ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Akreditacijska vloga je v fazi izpolnjevanja zahtev UM (A. Rajh, T. Kreže, B.Vončina, nosilci predmetov). Predviden rok za oddajo na UM je februarja 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
1.8	<p>Dolgoročno načrtovanje razvoja študijskih programov.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Izdelava dolgoročnega načrta za razvoj posameznih študijskih programov. ▪ Iskanje možnosti za izvedbo vsaj enega mednarodnega ŠP v angleškem jeziku, preveriti možnost vključevanja tujih študentov. ▪ Priprava dokumentacije za postopek akreditacije novega študijskega 	<p>SEP 2023</p> <p>STALNO</p> <p>2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ Predstojnik KEPOI - M. HRIBERŠEK ▪ Vodje študijskih programov ▪ Predstojniki kateder ▪ Svet GING, Mehatronike 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Glede na slabe podatke vpisa na študijski program Okoljsko inženirstvo (UN) in zasledovanje načrta NOO "Green2Eng" projekta znotraj UM in FS in širše v Sloveniji, ki zasleduje zeleni prehod in prenovo študijskega programa Strojništvo VS se je začela priprava dokumentacije za postopek akreditacije novega dodiplomskega študijskega programa Okoljsko inženirstvo (VS) že v letu 2023 in se bo vsebina pripravila najpozneje v prvi polovici 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.

	<p>programa 1. stopnje VS »Okoljsko inženirstvo«.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ V sklopu aktivnosti bilateralnih sestankov vodstva FS je bil opravljen tudi obisk na TU Graz, kjer je potekal pogovor tudi v smeri izkušenj z mednarodnimi študijskimi programi in izvedbi študijskih programov v angleškem jeziku. 	
<p>1.9 Racionalizacija obstoječih študijskih programov in družbeno odgovorno načrtovanje vpisa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stalno spremljanje in optimiranje izvedbe ŠP. OKT 2023 ▪ Analiza študijskih smeri in programov z namenom optimiranja števila ŠP FS. 2023/2024 ▪ Prenova študijskega programa Strojništvo UN s sodelovanjem vseh deležnikov. DEC 2023 ▪ Analiza zaposljivosti diplomantov. DEC 2023 ▪ Spremljanje potreb po diplomantih v relevantnih okoljih. OKT 2023 ▪ Posodobitev učnih načrtov 1. stopnje VS s poudarkom na upoštevanju znanj in kompetenc trajnostnega inženirstva in zelenega prehoda EU. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ Vodje študijskih programov ▪ Predstojniki kateder ▪ Nosilci predmetov 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avgusta 2023 je bilo imenovanje in oktobra 2023 začetek delovanja delovne skupina za prenovo dodiplomskega študijskega programa Strojništvo (UN). ▪ Maja 2023 je bil izveden pregled učnih vsebin na dodiplomskem študijskem programu Strojništvo (VS) in njihovo navezavo vsebin na zeleni in digitalni prehod. ▪ Nosilci učnih enot in vodje vseh študijskih programov FS v oktobru 2023 so identificirali obstoječe in potencialne enote, ki se navezujejo z vsebino na zeleni in digitalni prehod. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktivnosti se nadaljujejo.
<p>1.10 Nadaljevanje aktivnosti za izboljšanje izvedbe študija za Erasmus študente.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prizadevanje za vzpostavitev enotnih pogojev načina izvajanja Erasmus študija na UM. 	<p>DEC 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS - M. ZADRAVEC ▪ Koordinatorji Erasmus ▪ Predstojniki kateder ▪ Senat FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 20. 2. 2023 sprejem za Erasmus študente na FS ▪ 2.10.2023 sprejem Erasmus študentov za zimski semester ▪ 4. 10. 2023 sestanek Erasmus koordinatorjev s prodekanom za 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktivnosti se nadaljujejo.

			pedagoško dejavnost FS o trenutni problematiki dela Erasmus pisarne.		
			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pregled in izbira učnih enot, ki bodo v štud. letu 2023/24 sofinancirane iz UM, po kriteriju, da se sofinanciranje dodeli izvajalcem, ki do sedaj še niso prejeli finančne spodbude. ▪ 10. 10. 2023 sestanek Erasmus koordinatorjev s prodekanom za pedagoško dejavnost FS o drugih možnostih nagrajevanja profesorjev za delo z Erasmus študenti. ▪ Nadaljevanje pogovorov s prodekanom za pedagoško dejavnost o možnostih financiranja dela z Erasmus študenti. 		
1.11	Spodbujanje in spremljanje izvedbe predmetov za Erasmus študente v okviru Razvojnega stebra financiranja .	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ RŠŠZ - I. NAHTIGAL, T. KNEZ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kombinirana izvedba predmetov za Erasmus študente in študente FS. ▪ V štud. letu 2023/24 bo Mednarodna pisarna UM sofinancirala izvedbo 6 učnih enot na FS (500 Eur/UE). ▪ Izbor 6 učnih enot iz predhodno izdelanega seznama, za katerega so izvajalci že podali soglasje za kombinirano izvedbo. ▪ Posredovanje seznama izbranih učnih enot na UM. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.
1.12	Spodbujanje študentov k izbiri prosto izbirnih predmetov izven FS za potrebe Razvojnega stebra financiranja .	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ RŠŠZ - B. ZAVRL 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Študenti so ob vpisu seznanjeni z možnostjo izbire prosto izbirnih 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.

				predmetov na spletu, v kreditni brošuri in predmetnikih.	
1.13	Vodenje evidence domačih strokovnjakov iz prakse , R&R in visokošolskih institucij, ki gostujejo v izobraževalnem procesu FS. ▪ Standardizacija in usposabljanje mentorjev na strokovnih praksah v podjetjih.	STALNO JUN 2023	<ul style="list-style-type: none"> Prodekan za ID - M. ZADRAVEC RŠŠZ – I. NAHTIGAL 	<ul style="list-style-type: none"> Narejena namenska podatkovna baza, ki se ažurno obnavlja Delavnica izvedena 16.6.2023 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.
1.14	Dostopnost in posodabljanje študijske literature . ▪ Vzpodbujanje VU k pripravi novih in posodobitvi obstoječih študijskih gradiv, v smislu povečevanja deleža interaktivnih e-gradiv . ▪ Digitalizacije starejših še aktualnih gradiv. ▪ Znižanje cene dostopa do e-gradiv na 30 EUR . ▪ Načrtovana priprava študijskih gradiv in izdaja novih študijskih gradiv v 2023. ▪ Odpis zastarelega študijskega gradiva. ▪ Objava študijskih gradiv na portalu e-gradiva .	2023 JUN 2023 2023 2023	<ul style="list-style-type: none"> Vodstvo FS Predstojniki kateder Pedagoški delavci Prodekan za ID - M. ZADRAVEC Strokovna služba - D. VESELIČ 	<ul style="list-style-type: none"> Nova študijska gradiva se ažurno objavljajo na portalu e-gradiva. Komisija za založniško dejavnost je odobrila pripravo dveh (2) študijskih gradiv: <ul style="list-style-type: none"> učbenika Dinamika masnih sistemov, avtorjev izr. prof. dr. Marka Kegla, doc. dr. Timija Karnerja in doc. dr. Boštjana Harla, skripte Introduction to the computer simulations, avtorjev doc. dr. Nejca Novaka, doc. dr. Mateja Borovinška, red. prof. dr. Mateja Vesenjaka in red. prof. dr. Zorana Rena. Komisija za založniško dejavnost je odobrila izdajo dveh (2) študijskih gradiv: <ul style="list-style-type: none"> praktikuma Statistični nadzor procesa (navodila za vaje pri predmetu Metode eksperimentalnega dela), avtorice doc. dr. Lucije Črepinšek Lipuš, Zbornika mednarodne konference Fluidna tehnika/Fluid Power 2023. Cena za dostop do e-gradiv se za študijsko leto 2023/2024 ni znižala in se bo v preverila možnost vključitve stroška 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.

dostopa do e-gradiv v vpisne stroške oziroma se do konca leta naredi analiza interesa uporabe, ter v začetku 2024 preveri možnosti kako optimirati uporabo portala e-gradiva, da ga bo uporabljalo več študentov.

- | | | | | | |
|------|--|--|--|---|--|
| 1.15 | <p>Promocija in predstavitev študijskih programov in raziskovalne dejavnosti FS. Aktivnejša promocija študijskih programov, pri katerih je vpis manjši.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Predinformativni dnevi, Informativni dnevi 2023. ▪ Promocija v srednjih šolah, na sejnih, objave v medijih. ▪ Organizacija Poletne šole za osnovnošolce, dijake in študente. ▪ Analiza in preučitev učinkov promocijskih aktivnosti. ▪ Priprava povpraševanja za zunanje ponudnike: izvedba javnega razpisa za ponudnike oglaševalskih storitev v okviru UM. | <p>Skladno z urniki dogodkov</p> <p>SEP 2023</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ DS za promocijo - J. PREDAN ▪ Prodekan za SOK - I. PALČIČ ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ Prodekanja za RD - L. FRAS ZEMLIČ ▪ Predstojniki kateder/inštitutov ▪ Vodstvo FS ▪ Strok. sodelavka za javna naročila - S. ČERIČ | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizacija informativnih dni: predinformativni dan (MS Teams) 9. 2.2023, za dodiplomske ŠP 17. in 18. 2. 2023, za podiplomske ŠP, 24.05.2023, organizacija informativnega dneva Katedre za proizvodno strojništvo dne, 17.03.2023. ▪ Poletna FS šola je bila izvedena, v letu 2023 smo izvedli 6 delavnic, udeleženci so bili pretežno osnovnošolci, nekaj je bilo tudi dijakov. ▪ Izvedeno je bilo digitalno oglaševanje v okviru ponudnika GoDigi d.o.o. ▪ Predstavitev na Industrijskem forumu IRT 2023, 12. In 13. 6. 2023
https://www.forum-irt.si/partnerji/partnerji-znanja/ ▪ Razpis za izvajalca digitalnega marketinga objavljen v mesecu septembru. Izvajalec April 8 d.o.o. je bil izbran konec meseca novembra. Pripravljena in potrjena strategija promocije v decembru. ▪ Imenovanje nove DSP FS v septembru. ▪ Priprava nabora aktivnosti in proračuna za študijsko leto 2023/24. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni. |
|------|--|--|--|---|--|

			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Predstavili smo se na Kariernem sejmu 2023 v Mariboru ▪ Obiskali smo srednje šole in gimnazije ▪ Udeležili smo se študijskih tržnic ▪ Uredili smo promocijski kontejner 		
1.16	<p>Vzpostavitev sistema vseživljenjskega učenja.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Operativna vzpostavitev centra za vseživljenjsko učenje (CVU) v okviru izvajanja projekta NOO. ▪ Razvoj pilotnih krajših visokošolskih izobraževanj za pridobitev mikrodokazil. ▪ Izvedba raziskav potreb gospodarstva na področju mikrodokazil. ▪ Posodobitev računalniške opreme za potrebe vseživljenjskega učenja. 	2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ Prodekan za SOK - I. PALČIČ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formalno smo ustanovili Center za vseživljenjsko učenje (CVU), ki operativno deluje v prostoru B-109. ▪ Opremili smo prostor B-109 za operativno delo CVU (2 delovni mesti). ▪ Izvedli smo predstavitev koncepta mikrodokazil za potrebe slovenske tekstilne industrije na dogodku IRSPIN 2023, v Portorožu, 25. 5. 2023. ▪ V okviru izvedbe projekta NOO smo izvedli javno naročilo za nakup 47 osebnih računalnikov. ▪ Sodelovanje pri pripravi pravilnika o mikrodokazilih na nivoju UM ▪ Postavljena vizija delovanja CVU v okviru novega vodstva ▪ Poziv zaposlenim za predloge za pripravo mikrodokazil ▪ Oktobra 2023 začeli z izvedbo prvega neformalnega izobraževanja, ki traja do decembra 2023. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.

			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Priprava vprašalnika za podjetja za identifikacijo potreb po usposabljanjih v obliki mikrodokazil. 		
1.17	<p>Izboljšanje strokovne prakse.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Posodobitev ankete o strokovni praksi - razširitev z rezultati in zaključki (ANE tč. 4). ▪ Letno zbiranje informacij pri izvajalcih strokovne prakse z anketo (ANE tč. 6). 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ RŠŠZ - I. NAHTIGAL 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Anketa je bila izvedena, rezultati so bili posredovani ▪ Se redno izvaja po zaključku PU 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.
1.18	<p>Zbiranje informacij od študentov in obveščanje študentov o SEP ŠP (ANE tč. 5, tč. 7)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uvedba polletnega razgovora študentov z vodji ŠP (<i>rezerviran termin na urniku v zadnjem tednu zimskega in poletnega semestra</i>). ▪ Uvedba občasnih ciljno izvedenih kratkih anket med študenti. 	2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodje ŠP ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ V študijskem letu 2022/2023, smo v mesecu maju 2023 izvedli polletne razgovore vodij ŠP s študenti, kjer so imeli študentje možnost podajanja svojih predlogov ter informacij. ▪ Konec zimskega semestra 2023/2024 so vsi mentorji letnikov izvedli sestanek s svojimi študenti. Ker bi se informacije prejete s strani študentov podvajale, smo se odločili, da v zimskem semestru polletnega razgovora vodij ŠP s študenti ne izvedemo, saj so že mentorji prejeli izčrpane informacije glede poteka študija, predloge ter mnenja študentov. Sestanek vodij ŠP s študenti je tako načrtovan ponovno ob koncu poletnega semestra. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
1.19	<p>Izenačitev raznolikega predznanja študentov pri vpisu na magistrski študij - Strojništvo 2. stopnja (ANE tč. 9).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pregled manjkajočih vsebin za študente VS ŠP in organizacija 	2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izdelana bo finančna projekcija izvedbe uvajalnega tečaja in projekcija cene, ki bi bila vzdržna za izvedbo uvajalnih tečajev. Komisija za študijske zadeve FS bo nato pregledala v novembru 2023 predmetnik 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.

	<p>uvajalnega tečaja za študij na 2. stopnji.</p> <ul style="list-style-type: none"> Priprava izbirnega predmeta z izbranimi vsebinami za VS študente, ki ga lahko izberejo študenti 3. letnika kot pripravo za študij na 2. stopnji. 		<p>in pozvala katedre, da določijo predmete, ki bi jih bilo smiselno ponuditi v obliki uvajalnih tečajev za študij na 2. stopnji.</p>	
1.20	<p>Izvedba izbirnih učnih enot.</p> <ul style="list-style-type: none"> Priprava obrazca za poročanje izvajalca v primeru skrajšane izvedbe UE. 	SEP 2023	<ul style="list-style-type: none"> Prodekan za ID - M. ZADRAVEC Obrazec za poročanje izvajalca v primeru skrajšane izvedbe UE ni bil izdelan. Ukrep je opuščen, saj se ocenjuje, da ne prispeva h kvaliteti izvedbe študija. Poročanje izvajalca v primeru skrajšane izvedbe UE se bo dokazovalo s podpisom izvajalca na Izjavi o izvedbi pedagoškega procesa s prilogo urnika izvedbe posamezne učne enote, ki jo bo prav tako podpisal izvajalec. 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni.
<h2>ZNANSTVENORAZISKOVALNA, UMETNIŠKA IN STROKOVNA DEJAVNOST</h2>				
1.21	<p>Organizacija mednarodnih/domačih znanstvenih/strokovnih konferenc.</p> <ul style="list-style-type: none"> Organizacija poljudno-strokovnih predavanj strokovnjakov iz gospodarstva. Organizacija predstavitve laboratorijev na formalnih srečanjih z gospodarstvom. 	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> Predstojnika inštitutov Vodje laboratorijev Predstavitev na Industrijskem forumu IRT 2023, 12. In 13. 6. 2023 https://www.forum-irt.si/partnerji/partnerji-znanja/ Fluidna tehnika – 20. in 21. 9. 2023 Fluidna Tehnika 2023 - Uvod (um.si) 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni.
1.22	<p>Spodbujanje raziskovalnega kadra v smeri znanstvene odličnosti in prijavi novih raziskovalnih projektov ter prizadevanje za povečanje števila</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> Vodstvo FS Predstojnika inštitutov Prodekanja za RD - L. FRAS ZEMLIČ Vodje projektov 4. 1. 2023 Predstavitev Analize ZRD FS na sestanku predstojnikov inštitutov in vodij programskih skupin. 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni.

REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2023

mednarodnih projektov in raziskav za gospodarstvo ter mladih raziskovalcev.

- Organiziranje **srečanj raziskovalcev** FS (predstavitve RD, opreme - RIUM, raziskovalcev, dobrih praks pri prijavi in vodenju projektov ter pripravi objav).
- Redni sestanki vodstva s **predstojniki inštitutov in vodji programskih skupin**.
- Srečanje **doktorskih študentov** z namenom izmenjave izkušenj in mreženja.
- Uvajanje pristopov **odprte znanosti**.
- Učinkovita **podpora** in spremljanje prijav, izvedbe nacionalnih in mednarodnih projektov, programov, sodelovanj...
- Organizacija »**Dneva odprtih vrat**« laboratorijev oz. inštitutov s predstavitvami raziskovalne opreme.

- Tajnik FS
- Vodja službe za RD
- Vodja službe za FRZ
- Vodja službe za KSZ

- 24. 1. 2023 Priprava na prijavo projektov ARIS – dogodek »Po kreativni poti do uspešne prijave«.
- 10. 3. 2023 Srečanje raziskovalcev FS; Priprava na prijavo HRIZON WIDERA 2023 – Excellence Hubs.
- 28. 9. 2023 Predstavljena vizija oblikovanja **Raziskovalnega kluba FS** in oblikovanja **Kreativnih jeder**.
- 10. 10. 2023 – izvedeno srečanje **doktorskih študentov** z namenom izmenjave izkušenj in mreženja.
- 8. 11. 2023 **Ustanovitev Raziskovalnega kluba FS** (stebri: Okrogle mize in predavanja, Debatni klub doktorskih študentov FS, Kreativna jedra).
- 23. 11. 2023 – Okrogle mize in predavanja: izvedeno 1. predavanje »Patenti in izumi« (prof. dr. Miran Mozetič, IJS).
- 5. 12. 2023 – Debatni klub doktorskih študentov FS: izvedeno 1. srečanje.
- **Kreativna jedra FS**: opredeljena so področja in podpodročja ter ključne vsebine.
- Oddanih **69 prijav na razpise** za nacionalne in mednarodne projekte: **33** prijav za sofinanciranje raziskovalnih projektov za leto 2023, **2** prijavi za sofinanciranje RRI programov TRL 3-6, **3** prijave za sofinanciranje slovenskega

- dela projektov ARIS – Vodilna agencija FWF, FWO in GA ČR, **8** prijav Horizon Europe, **2** prijavi Erasmus+, **4** prijave M-Era.Net, **4** prijave Interreg CE in AT-SI, **1** prijava Flag-Era JTC2023, **1** prijava PRIMA, **1** prijava HERA/CHANCE, **1** prijava Evropska noč raziskovalcev, **9** prijav za bilateralno sodelovanje ARIS.
- Oddanih 13 prijav za sofinanciranje objav v odprtem dostopu (2023) in 1 prijava za sofinanciranje publikacije APEM.
 - Odobreno financiranje in **pričetek izvajanja 15 projektov**: **2** projekta Horizon Europe, **1** projekt Erasmus+, **4** projekti (1 agencija SNSF) ARIS, **2** projekta ARIS – vodilna agencija NCN, **8** projektov bilateralnega sodelovanja ARIS.
 - Odobreno sofinanciranje **2 zunanjih Projektnih pisarn** za pomoč pri prijavi projektov na razpise Horizon Europa.
 - Odobreno sofinanciranje vključitve doktorske študentke UM FNM v raziskovalno delo RP P2-0063.
 - Odobreno sofinanciranje vključevanja somentorjev iz tujine pri doktorskem študiju (2 somentorja).
 - Odobreno sofinanciranja 12 objav v odprtem dostopu.

- Odobreno sofinanciranje publikacije APEM.
- Oddanih **38 letnih, vmesnih in zaključnih poročil** projektov: NFM projekt TALENT-LAB in LFIA-REC (4 poročila), M.Era.Net BioCel3D, EIP UV4PLANTS (2 poročili), MSCA FoodTraNet, H2020 FF4EuroHPC, HE NABIHEAL, Prima BioProMedFood, Nacionalni etalon, Raziskovalci 2.1 (6 poročil), ARIS projekt L2-3167, J7-2593, J2-2487, J2-1719, J4-1764, Z2-2648, V2-2127 (7 poročil), bilateralni projekti (13 poročil).
- Oddano Letno poročilo programa znansvenoraziskovalne dejavnosti – Finančno poročilo za leto 2022.
- Oddano vsebinsko in finančno poročilo za publikacijo APEM, za leto 2022.
- Oddan statistični **vprašalnik RRD za leto 2022**.
- Oddana poročila o razporeditvi raziskovalnih **PRU ur za leto 2022** (20 projektov).
- Izdana publikacija **»Poročilo o RD za leto 2023«**.
- V teku aktivnosti za **posodobitev »Raziskovalnega vodnika FS«**.
- Stalno spremljanje in **ažuriranje Baze projektov UM** – evidenca projektov v prijavi, projektov v izvajanju, zaključenih in zavrjenih projektov.

		<ul style="list-style-type: none"> Stalno spremljanje in ažuriranje preglednice »FS - raziskovalne obremenitve 2023«. Pripravljena preglednica »FS – raziskovalne obremenitve 2024«. Permanentno obveščanje sodelavcev o odprtih in predvidenih razpisih. Sprotno obveščanje in ažuriranje podatkov raziskovalcev v bazi Sicris. 	
<p>1.23 Nenehna skrb za ustrezno delovanje programskih skupin in izvajanje projektov (pravočasna prijava na razpis za nadaljevanje sofinanciranja programskih skupin za naslednje obdobje).</p> <ul style="list-style-type: none"> Redni sestanki z vodji raziskovalnih programov. Izboljšanje učinkovitosti administrativne in finančne podpore vodjem projektov. Permanentno izobraževanje in usposabljanje strokovnih sodelavcev za čim učinkovitejšo podporo raziskovalnemu delu na fakulteti. 	<p>Skladno z razpisom ARRS</p> <p>2023</p> <p>STALNO</p> <p>STALNO</p>	<ul style="list-style-type: none"> Vodje programskih skupin Prodekanja za RD - L. FRAS ZEMLIČ Predstojnika inštitutov Pedagoški in raziskovalni kader Vodje projektov Služba za RD 	<ul style="list-style-type: none"> 4. 1. 2023 Predstavitev Analize ZRD FS na sestanku predstojnikov inštitutov in vodij programskih skupin. UM oddan Načrt porabe sredstev stabilnega financiranja ZRD za leto 2023 (ISF-I, ISF-U, PSF-PR, PSF-MR). Oddani 2 prijavi za nadaljevanje financiranja raziskovalnih programov (P2-0190, P2-0123). Odobreno nadaljevanje financiranja 2 raziskovalnih programov za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2027 (P2-0190, P2-0123). Oddani 2 zaključni poročili raziskovalnih programov P2-0018 in P2-0120 (program COVID-19). UM oddano poročilo za leto 2022 in načrt za leto 2023 o razporeditvi raziskovalnih ur (11 raziskovalnih programov in 1 infrastrukturni program). <p>▪ Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.</p>

- ARIS oddano poročilo o razporeditvi raziskovalnih ur **PRU za leto 2022** (11 raziskovalnih programov in 1 infrastrukturni program).
- Oddani **podatki za vpetost** članov programskih skupin v projekte izven financiranja ARIS – A3.
- Oddano **19 letnih in 6 zaključnih poročil** o usposabljanju mladih raziskovalcev.
- **Zaključeno usposabljanje 5** mladih raziskovalcev.
- Oddani predlogi za **6 mentorskih mest** za usposabljanje mladih raziskovalcev – generacija 2023.
- Zaključeni postopki izbora **6 novih mladih raziskovalcev** v okviru raziskovalnih programov P2-0190, P2-0157, P2-0063, P2-0196), P2-0120 in P2-0118.
- 1. 10. 2023 in 1. 11. 2023 **začetek usposabljanja 6 mladih raziskovalcev.**

<p>1.24 Intenzivno sodelovanje z gospodarstvom in ostalimi panogami pri izgradnji pedagoške in raziskovalne infrastrukture.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ohranjanje sodelovanja s podjetji in dopolnjevanje razpisanih tem za diplomska in magistrska dela. ▪ Spremljanje in nadgrajevanje sistema objave ponudb kadrovskih štipendij, praktičnih usposabljanj in zaposlitev. 	<p>STALNO</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za SOK - I. PALČIČ ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ Prodekanja za RD - L. FRAS ZEMLIČ ▪ Predstojniki kateder, inštitutov ▪ ALUMNI FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Osvežili smo teme zaključnih del vezanih na gospodarstvo (Paloma, Arcont,...). ▪ Študente smo ažurno obveščali s ponodbami podjetij, ki nudijo kadrovške štipendije (Lek d.d., Mega Metal d.o.o., Gorenje Hisense d.o.o.) ▪ V mesecu decembru smo podpisali krovno pogodbo o sodelovanju s podjetjem Lek d.d. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktivnosti se nadaljujejo.
---	--	---	--

- Sklepanje strateških partnerstev s podjetji iz gospodarstva.

2	KADRI	ROK	ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI	REALIZACIJA	KOREKTIVNI UKREPI
2.1	<p>Nadaljevanje organizacijskih ukrepov za doseganje osnovne in enakomerne obremenitve pedagoških delavcev.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Racionalizacija posameznih študijskih programov FS. ▪ Prerazporeditev nadobremenitev na podobremenjene pedagoške delavce, kjer je to, upoštevajoč habilitacijska področja in naravo dela, mogoče. ▪ Pedagoškemu kadru zagotoviti možnost vsaj 20 % raziskovalne dejavnosti. 	<p>SEP 2023</p> <p>JUN 2023</p> <p>2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodje študijskih programov ▪ Predstojniki kateder ▪ Vodstvo FS ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 30.10.2023 je bila pripravljena pedagoška obremenitev za štud. leto 2023/2024. ▪ Vodstvo je sprejelo vse vloge, pri katerih je prišlo do prerazporeditev pedagoških obveznosti na mlajše sodelavce in s tem razbremenitev preobremenjenih posameznikov. ▪ Pri tehniških sodelavcih so bile pregledane obremenitve in ni bilo zaslediti velikih preobremenitev. Morebiti prihaja do neenakomerne razporeditve ur po semestrih, kar pomeni preobremenitve na semester, kar bo potrebno upoštevati pri prenovi študijskih programov. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.
2.2	<p>Osvežitev strateškega kadrovskega načrta, ki bo upošteval predvidena napredovanja in potrebe po delovnih mestih.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sprotno urejevanje razmerja med številom sodelavcev z izvolitvijo v naziv visokošolskega učitelja in zasedbo izvolitvi ustreznega delovnega mesta. ▪ Stalno spremljanje kadrovske strukture in načrtovanje nadomeščanj pedagoških, strokovno- 	<p>STALNO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS - M. VESENJAK ▪ Katedre ▪ Inštituti ▪ Služba za KSZ - S. PŠAJT ▪ Tajnik FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ V teku, izvaja se sprotno. Razporeditve in nove zaposlitve tečejo v skladu s kadrovskega načrtom. Med nerealiziranimi predlogi sta ostali upokojitev visokošolske učiteljice in zaposlitev dodatne asistentke na KTMO. Prav tako smo uspeli z zaposlitvijo novega sodelavca v RIC in zaposlitvijo strokovne delavke na projektu NOO, ki je bila preložena iz leta 2022 v leto 2023. ▪ Realizacija vertikalnih napredovanj zaposlenih teče sprotno, tudi 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.

tehničnih in strokovno-administrativnih sodelavcev.

- Izboljšanje **stabilnosti zaposlitev** za raziskovalce (vzpodbijanje zaposlovanja raziskovalcev za celotno trajanje projekta).

razporeditve na raziskovalnih delovnih mestih, ustreznih pridobljenemu znanstvenemu oz. habilitacijskemu nazivu za opravljanje znanstveno raziskovalne dejavnosti.

- **Z 1 visokošolskim učiteljem in 2 asistentoma** so bili sklenjeni aneksi k pogodbam o zaposlitvi za razporeditev v naziv delovnega mesta, skladnim s pridobljenim habilitacijskim nazivom.
- **7 pedagoških delavcev**, ki imajo ustrezno izvolitev in pedagoško obvezo, je bilo razporejenih na ustrezna delovna mesta (2 iz asistenta na visokošolskega učitelja ter 5 iz raziskovalnega na pedagoško delovno mesto asistenta, od tega 4 delno in 1 v polnem obsegu).
- Zaposlen je bil **1 novi pedagoški delavec** – asistent (nadomeščanje).
- Izvedeni sta bili **2 novi zaposlitvi tehniških sodelavcev** (1 za nadomeščanje).
- **S 4 asistenti in 1 tehničkim sodelavcem** je bilo sklenjeno delovno razmerje za **nedoločen čas**.
- Zaposlenih je bilo **5 novih strokovno-administrativnih delavcev** (v RIC, za JN, za projekt NOO in v tajništvu). Delovno razmerje za **nedoločen čas** je bilo sklenjeno s **5 strokovnimi delavci**. Na **višja delovna mesta**, ustrezn

pridobljeni izobrazbi, je bilo premeščenih **5** strokovnih delavcev.

- Z **80 raziskovalci** so bile podpisane pogodbe o zaposlitvi za znanstveno-raziskovalno delo do 20 %, ki ustreza pridobljenemu nazivu: z **28** znanstvenimi svetniki, **19** višjimi znanstvenimi sodelavci, **24** znanstvenimi sodelavci, **5** asistenti z doktoratom in **4** asistenti z visoko izobrazbo. Z **10 zunanjimi raziskovalci** so bile podpisane pogodbe o zaposlitvi za dopolnilno raziskovalno delo do 20 %.
- Pogodbe o zaposlitvi, **daljše od 1 leta**, so bile podpisane s 6 mladimi raziskovalci in 2 raziskovalcema. Z ostalimi raziskovalci, zaposlenimi za določen čas, so bile podpisane pogodbe o zaposlitvi za **največ 1 leto**.

<p>2.3 Obveščanje o možnostih mednarodne mobilnosti pedagoških in raziskovalnih delavcev.</p>	<p>STALNO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Služba za RD - M. NOVAK ▪ Koordinatorji ERASMUS programov ▪ Vodje CEEPUS mrež 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sprotno obveščanje po elektronski pošti s posredovanjem aktualnih novic glede razpisov in drugih novic Mednarodne pisarne UM. ▪ Sprotno posodabljanje spletnih strani Erasmus. ▪ 16.10.2023 izveden dogodek: Promocija Erasmus mobilnosti za skupne službe FS. Za sofinanciranje pogostitve na dogodku smo pridobili sredstva iz UM. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
--	---------------	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> Dec 2023, jan 2024; najava sodelovanja v projektu Erasmus+, sodelovanje s tretjimi državami, ki niso povezane s KA171, za leto 2024. 		
2.4	<p>Izobraževanja zaposlenih.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sprotno beleženje in spremljanje realizacije izobraževanj. Organizacija internih izobraževanj za vse zaposlene. Vzpodbijanje pedagoškega kadra za dodatno andragoško usposabljanje z namenom izboljšanja kakovosti pedagoškega dela. Analiza učinka izobraževanj zaposlenih, rezultati, opazne spremembe (ANE tč.3). 	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> Služba za KSZ - S. PŠAJT Vodje strokovnih služb FS Prodekan za SOK - I. PALČIČ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC 	<ul style="list-style-type: none"> V teku. Zaposleni svojo udeležbo na izobraževanjih (internih/eksternih) zapisujejo v skupno evidenco FS. Organizacija internih izobraževanj na FS bo vzpostavljena glede na pobude in predloge, v kolikor so jih izrazili na RLR. Izobraževanja se je udeležilo 47 delavcev, od tega 24 iz vrst pedagoških delavcev in tehniških sodelavcev ter 23 iz vrst strokovno-administrativnih delavcev. 	<ul style="list-style-type: none"> Dodatno motivirati delavce za udeležbo na dodatnih izobraževanjih.
2.5	<p>Izvedba in analiza letnih razgovorov z zaposlenimi na FS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Poročanje izvajalcev razgovorov. Analiza in priprava predlogov izboljšav na podlagi rednih letnih razgovorov. Preučitev predlogov in možnosti realizacije. 	<p>FEB-MAR</p> <p>APR 2023 MAJ 2023</p> <p>2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> Vodstvo FS Prodekan za SOK - I. PALČIČ Predstojniki kateder, inštitutov Vodje strokovnih služb FS Služba za KSZ - S. PŠAJT 	<ul style="list-style-type: none"> Februar, marec 2023 izvedba rednih letnih razgovorov z zaposlenimi. Rezultati so bili predstavljeni v sklopu ankete o zadovoljstvu zaposlenih na Senatu FS in Akademskem zboru FS ter Zboru zaposlenih. 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni.
2.6	<p>Izvajanje ankete o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu.</p> <ul style="list-style-type: none"> Analiza in priprava predlogov izboljšav na podlagi ankete. Preučitev predlogov in možnosti realizacije. 	<p>NOV 2023</p> <p>APR 2023</p> <p>2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> KOK FS – I. NAHTIGAL Služba za KSZ - S. PŠAJT Prodekan za SOK - I. PALČIČ 	<ul style="list-style-type: none"> Anketa je bila izvedena, pristojni so bili seznanjeni z rezultati. 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni.

REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2023



2.7	Izvedba sestankov vseh zaposlenih na FS (1-2x letno). <ul style="list-style-type: none"> ▪ Poročanje o stanju na fakulteti vsem zaposlenim. ▪ Vzpodbujanje zaposlenih, da aktivno sodelujejo in predstavijo svoje pobude in morebitne probleme. ▪ Seznanitev vseh zaposlenih s pomembnimi dokumenti FS (Samoevalvacijsko poročilo, Akcijski načrt, Poslovno poročilo, Program dela in Finančni načrt, ...). 	APR 2023 OKT 2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dekan FS - M. VESENJAK ▪ Vodstvo FS ▪ Predsednik KOK FS ▪ Predsednik AZ FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izvedba seje Akadskega zbora FS in Zbora zaposlenih FS, v sredo, 25. 10. 2023. Na njej so bile izvedene volitve članov Senata FS iz vrst študentov in predstavljene aktivnosti vodstva FS. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
-----	---	----------------------	--	---	--

2.8	Posodabljanje referenc nosilcev UE na vseh ŠP FS, vsakih 5 let (ANE tč.2).	2028	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ Referat za študijske zadeve 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Posodabljanje referenc v učnih načrtih poteka sistematično na poziv referata. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
-----	---	------	--	---	--

2.9	Zaposlitve novih sodelavcev. <ul style="list-style-type: none"> ▪ v Računalniškem informacijskem centru. ▪ v Centru za vseživljenjsko izobraževanje. ▪ v Tajništvu na področju javnih naročil. 	2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS ▪ Služba za KSZ - S. PŠAJT 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ RIC: 1. 5. 2023 nova zaposlitev sodelavca; 22. 5. 2023 razporeditev sodelavke iz tajništva v RIC v obsegu 20 %. ▪ CVU: 22. 5. 2023 razporeditev sodelavke iz tajništva v CVU v obsegu 80 %. ▪ JN: 1. 8. 2023 nova zaposlitev sodelavke za javna naročila. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
-----	--	------	---	---	--

3	ŠTUDENTI	ROK	ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI	REALIZACIJA	KOREKTIVNI UKREPI
3.1	Spremljanje zaposljivosti diplomantov FS.	OB PODELITVI DIPLOM	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ RŠŠ - B. ZAVRL 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Posredovanje anket o zaposljivosti diplomantom ob vabilu na podelitev diplom. V mesecu juniju je anketo izpolnilo 46 diplomantov, 4% vprašanih 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.

				<p>nadaljuje s študijem, 9% jih je brez zaposlitve, 72 % jih je zaposlenih v stroki ter 15 % izven stroke.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tudi v mesecu decembru se ponovno načrtuje izvedba ankete pred podelitvijo diplom (01.12.2023) ▪ Posredovanje anket o zaposljivosti diplomantom ob vabilu na podelitev diplom. V mesecu decembru je anketo izpolnilo 167 od 175 diplomantov, 54% jih nadaljuje s študijem, 3% so brez zaposlitve, 40 % jih je zaposlenih v stroki ter 3 % izven stroke.
3.2	Izvedba zaposlitvene tržnice na FS.	MAJ 2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Študentski svet - A. KUMER ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ RŠŠ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izvedba zaposlitvene tržnice, 24. 5. 2023 ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
3.3	Spodbujanje k pravočasnemu diplomiranju na študijskih programih prve stopnje in k zaključevanju magistrskega študija .	MAJ 2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ Vodje študijskih programov ▪ Vodstvo FS ▪ Senat FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pravočasno diplomiranje zagotavljamo s spodbujanjem študentov k izpolnjevanju obveznosti, sprotnim obveščanjem ter s pošiljanjem opomnikov o terminih zagovorov na elektronske naslove študentov, izvedbo dogodka Noč pisanja diplome, ki smo ga izvedli dne 22. marca 2023, študente ažurno obveščamo o izidu razpisa za vpis ter o rokih diplomiranja. ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
3.4	Informiranje in spodbujanje študentov k mednarodni aktivnosti .(povečanje)	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Koordinatorica Erasmus - N. VUJICA HERZOG 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ V organizaciji ŠS FS UM je potekal dogodek Erasmus+ posvet s tutorji, 12. 4. 2023 ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.

REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2023

<p>števila študentov, ki se udeležijo izmenjave ERASMUS).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Koordinator praks - I. NAHTIGAL ▪ Izvajalci pedagoškega procesa ▪ Mentorji letnikov ▪ Študentski svet FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Predstavitev razpisa Erasmus za študente FS, 1.3.2023, v sodelovanju z Mednarodno pisarno UM (Urša Segala, Tadeja Tement) ▪ Izvedba kratkih 10-15 min predstavitev Erasmus študija in prakse pri predavanjih za študente VS in pri LV za študente UNI (Vujica Herzog) ▪ 20. 6. 2023 udeležba na delavnici z naslovom Upravljanje jezikovne politike visokega šolstva: pregled stanja, dobrih praks in ukrepi (Julija Volmajer Valh. ▪ Odgovarjanje na vprašanja študentov o možnostih Erasmus izmenjave po mailu in v času govornih ur.
<p>3.5 Študentsko tutorstvo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ SOS izpitno obdobje. STALNO ▪ Kava - čas s Tutorji FS. JAN 2023 ▪ Čaj s ŠS in Tutorji FS. OKT 2023 ▪ Božično druženje s ŠS in Tutorji. DEC 2023 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Študentski svet - A. KUMER ▪ Tutorji 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izvedba SOS izpitno obdobje, jan - maj 2023 ▪ Izvedba dogodka Kava – čaj s tutorji, 11. 1. 2023 ▪ Kava in čaj s tutorji na Discordu, 13. 12. 2023 ▪ Božično druženje s ŠS in tutorji FS, 21. 12. 2023 ▪ Tutor se predstavi, okt – dec 2023 ▪ Izvajanje redne mesečne promocije študentov tutorjev na socialnih omrežjih ŠS in tutorji FS, jan –dec 2023. <p>▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.</p>
<p>3.6 Promocija delovanja Študentskega sveta FS ter pomoč študentom pri pridobivanju dodatnih znanj.</p>	<p>STALNO</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Študentski svet - A. KUMER 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sprotno objavljanje dogodkov na socialnih omrežjih ŠS FS in FS UM ter na spletni strani FS. <p>▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.</p>

REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2023

- **Objave dogodkov** na spletnih straneh ŠS FS UM in spletnih straneh FS UM ter na socialnem omrežju Facebook ŠS FS in Facebook FS.
- Organizacija različnih **tečajev in strokovnih ekskurzij** (ŠS FS UM) z namenom, da študenti osvojijo nova znanja na različnih področjih, ter da se spoznajo z gospodarstvom in že v fazi študija vzpostavijo dobre stike z delodajalci.
- **Predstavitve (ŠS FS UM)** na dogodkih FS, UM in ŠS UM ter pomoč ostalim organizacijam, v katerih so zastopani študenti, da dobijo možnost predstavitve študentom FS.
- Stalno sodelovanje ŠS FS pri posodabljanju **strukture in vsebine spletne strani FS**.
- **Priprava brošure** (ŠS FS UM) za bruce.
- Izvedba nadaljevalnega **tečaja programskega orodja Solidworks**, 18. 4. 2023
- Izvedba začetnega **tečaja programskega orodja Python**, 20. 4. 2023
- Izvedba **tečaja MS Word**, 25. 5. 2023
- Izvedba **tečaja MS Excel**, 29. 5. 2023
- Izvedba **predstavitve študijskih programov** s strani tutorjev in ŠS FS na socialnih omrežjih,
- Izvedba **študentske konference za inženirje**, 30. 3. 2023
- Izvedba dogodka **Poizpitni žur treh fakultet**, 4. 4. 2023
- **Promocija športa na FS** na socialnih omrežjih, 4. 4. – 6. 4. 2023
- Izvedba dogodka **Inženirska trivia**, 24. 5. 2023
- Izvedba dogodka **Strojniški piknik**, 30. 5. 2023
- Stalno sodelovanje ŠS FS UM pri **posodabljanju spletne strani in deljenju informacij**
- **Priročnik za bruce** – 29. 9. 2023
- **Malica s ŠS FS, ŠS FGPA in ŠS FKKT**, 2. 10. 2023
- **Brucovanje FS, EPF, FERI in FKKT**, 10. 10. 2023

			<ul style="list-style-type: none"> Izvedena delavnica poslovnega bontona v sklopu projekta ŠS FS "Inženirji se izobražujemo" - 7. 12. 2023 Izvedba tečaja varjenja, 5. - 8. 12. 2023 SOS Solidworks - začetni tečaj, 12. 12. 2023 Izvedba dogodka Juice Pong, 12. 12. 2023 	
3.7	Obrazložitev samoevalvacijskega poročila na seji Študentskega sveta FS.	MAR 2023	<ul style="list-style-type: none"> Študentski svet - A. KUMER 	<ul style="list-style-type: none"> Obravnava samoevalvacijskega poročila na 7. izredni seji ŠS FS UM, 21. 3. 2023 Korektivni ukrepi niso potrebni.
3.8	Sprotno posodabljanje informacij in podatkov na spletni strani »študenti.fs«. <ul style="list-style-type: none"> Objave dogodkov in aktivna promocija le-teh na spletnih kanalih ŠS FS UM in FS. Objavljanje vabil in zapisnikov sej na spletnem mestu »studenti.fs.um.si«. 	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> Študentski svet - A. KUMER 	<ul style="list-style-type: none"> Sprotna promocija dogodkov in projektov ter ostalih za študente relevantnih informacij na socialnih omrežjih ŠS FS UM, informiranje študentov po e-pošti in objavljanje na spletni strani fakultete. Sprotna objava vabil in zapisnikov sej ŠS FS UM Korektivni ukrepi niso potrebni.
3.9.	Spodbujanje in motiviranje študentov za aktivno sodelovanje v procesih načrtovanja in odločanja na FS. <ul style="list-style-type: none"> Intenziviranje sodelovanja študentov v organih in komisijah FS. Vključevanje študentov v aktivnosti: organizacija dogodkov, izboljšave spletne strani FS, FB FS, vključevanje študentskih aktivnosti v akcijski načrt FS... 	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> Prodekan za SOK - I. PALČIČ Prodekanja za Š - A. KUMER Vodstvo FS Študentski svet 	<ul style="list-style-type: none"> Stalno spodbujanje študentov k sodelovanju v komisijah in organih fakultete. Korektivni ukrepi niso potrebni.

REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2023

- 3.10. Izboljšanje **predznanja študentov pri uporabi programskih oprem** (ANE tč. 14).
- Sprememba terminov izobraževanj, ki jih organizira ŠS FS (oktober-marec).
 - Intenzivneje obveščanje o možnostih dodatnega izobraževanja - tečajih ŠS FS.
- Študentski svet
 - Prodekanja za Š - A. KUMER
- Pospešitev promocije tečajev po komunikacijskih kanalih ŠS in tutorjev (FB, IG, e-pošta, spletna stran, tutorske FB skupine)
- Korektivni ukrepi niso potrebni.

4	MATERIALNE RAZMERE	ROK	ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI	REALIZACIJA	KOREKTIVNI UKREPI
4.1	Obnova, oprema in novogradnja prostorov na lokaciji Smetanova 17 in 18 ▪ Aktivno sodelovanje pri pripravi dokumentacije za projekt INNOVUM.	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS - M. VESENJAK ▪ Vodja delovne skupine INNOVUM - Z. REN ▪ Tajnik FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Projekt RIUM je uspešno zaključen. Neupravičene stroške prilagoditvenih del prevzame FS, v kolikor ne bo zagotovljen drug vir s strani resornega ministrstva. ▪ Aktivno sodelovanje pri načrtovanju I. faze novogradnje INNOVUM-a. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
4.2	Ureditev prostora B-109 za Center za vseživljenjsko učenje	APR 2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prostor B-109 se je obnovil. V prostoru sta dve delovni mesti za sodelavki, zaposlenima na NOO projektu oz. v Centru za vseživljenjsko učenje. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
4.3	Načrtovanje dodatnih virov za izvajanje promocije študijskih programov FS. ▪ Pridobitev finančne podpore (donacij, sponzorstev) za aktivnosti, ki niso sistemsko financirane.	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS ▪ Prodekan za SOK - I. PALČIČ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pridobljena donacija podjetja Comtron d.o.o. - 27 zaslonov za PC učilnico ▪ December 2023 - pričetek dogovorov s podjetjem Gorenje za donacijo 5 zaslonov. ▪ Pridobljen donacijski kontejner podjetja Arcont, d.d., ki služi kot razstavni promocijski prostor. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.

REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2023

<p>4.4 Izdelava promocijskih daril za podjetja, goste FS, ob obiskih zaposlenih FS v različnih domačih in tujih organizacijah (v SLO in ENG: mapa, prospekt, priložnostna darila), glede na možnosti pridobivanja dodatnih finančnih sredstev.</p>	<p>2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DS za promocijo - J. PREDAN ▪ Vodstvo FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ V okviru priprave proračuna DSP FS za študijsko leto 2023/24. ▪ Vzpostavljen sistem promocijskih daril za goste FS in obiske sodelavcev FS izven FS – darila FKBV. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
<p>4.5 Izboljšati gospodarjenje z opremo in prostori.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zaključek nabave opreme v sklopu 1. faze nabave opreme RIUM1. ▪ Uvajanje politike odprtega dostopa UM do raziskovalne infrastrukture FS. ▪ Vpeljava in vzpodbujanje uporabe spletnega portala BRIUM za izboljšanje dostopnosti ter ažurno spremljanje izkoriščenosti in skrb za učinkovitejšo izrabo raziskovalne opreme. 	<p>NOV 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vodstvo FS ▪ Predstojnika inštitutov ▪ Prodekanja za RD - L. FRAS ZEMLIČ ▪ Služba za RD - M. NOVAK 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dobavljeno 7 sklopov raziskovalne opreme RIUM: <ul style="list-style-type: none"> ▪ FS09-1 (RIUM33), dr. M. Ficko, ▪ FS 09-1 (RIUM78), dr. M. Ficko, ▪ FS 09.1 (RIUM47), dr. M. Ficko, ▪ FS 09-1 (RIUM78), dr. M. Ficko, ▪ FS 09-1 (RIUM70), dr. M. Ficko, ▪ FS 09-1 (RIUM84), dr. M. Ficko, ▪ FS 12, dr. V. Kokol. ▪ Nadgradnja opreme v okviru RIUM: <ul style="list-style-type: none"> ▪ FS 11.3 nadgradnja visokofrekvenčnega pulzatorja: temperaturna komora ▪ FS 07 (RIUM90) Nabava sistema za merjenje trdote in mikrotrdote. ▪ Dobavljena raziskovalna oprema Paket 21: Nakup elektro-dinamičnega prizkusnega stroja. ▪ Dobavljena druga večja oprema: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bioreaktor Sol.One 2.0, ▪ Naprava za izdelavo plinske plazme, ▪ Spektrofluorimeter, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.

REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2023

			<ul style="list-style-type: none"> Nadgradnja merilnika trdote in mikrotrdote. Dopolnitev podatkov o raziskovalni opremi v bazi BRIUM in poziv skrbnikom, da portal testirajo. 		
4.6	<p>Priprava načrta vzdrževalnih del na FS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Seznam nujnih vzdrževalnih del za leto 2023. 	APR 2023	<ul style="list-style-type: none"> Služba za KSZ - S. PŠAJT Vzdrževalci - G. LEBER, B. ŠKRABEL Tajnik FS - M. JEŽ GOLE 	<ul style="list-style-type: none"> Seznam je pripravljen. 	<ul style="list-style-type: none"> Aktivnost je v teku. Korektivni ukrepi niso potrebni.
4.7	<p>Prenova pedagoške infrastrukture.</p> <ul style="list-style-type: none"> Prenova 2 računalniških učilnic. Namestitev PC v predavalnicah FS, kjer to še ni realizirano. Prostor za študente. 	2023	<ul style="list-style-type: none"> Prodekan za ID - M. ZADRAVEC Prodekan za SOK - I. PALČIČ 	<ul style="list-style-type: none"> Septembra 2023 je bila realizirana gradbena in računalniška prenova dveh računalniških učilnic. Oktobra 2023 je bila realizirana gradbena prenova večjega laboratorija J2-127 z namestitvijo dodatne nove opreme za potrebe laboratorijske vaje v okviru predmetov ki se izvajajo pod okriljem KEPOI (za študente vseh stopenj študijskih programov Strojništvo, GING, MEH in OKI). Decembra 2023 je bil določen nov prostor za študente / študentski svet, ki bo v začetku leta 2024 adaptiran. 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.
5	ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	ROK	ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI	REALIZACIJA	KOREKTIVNI UKREPI
5.1	<p>Ohranjanje/izboljševanje medsebojnih odnosov z izvajanjem formalnih in neformalnih srečanj zaposlenih (redni letni razgovori, sestanek vseh</p>	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> Vodstvo FS Prodekan za SOK - I. PALČIČ Tajnik FS - M. JEŽ GOLE 	<ul style="list-style-type: none"> Februar, marec 2023 izvedeni RLR April in oktober 2023 AZ in Zbor zaposlenih FS ter AZ junija 2023 	<ul style="list-style-type: none"> Korektivni ukrepi niso potrebni.

zaposlenih na FS, rekreacijski pohodi, družabna srečanja - odvisno od epidemioloških razmer).

- Marec 2023 organizirano srečanje in pogostitev ob dnevu žena.
- Oktober 2023 rekreacijski pohod na Pohorje
- December 2023 novoletno srečanje zaposlenih FS

<p>5.2 Spremljanje kakovosti izvajanja pedagoškega procesa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Izboljšanje priprave SEP ŠP (zapisi so skozi leta identični) ANE tč.1 ▪ Kritična analiza rezultatov študentskih anket in uvajanje ukrepov za izboljšave. ▪ Spremljanje kakovosti izobraževalne dejavnosti v skladu s kazalniki UM. ▪ Izvedba notranje evalvacije ŠP GING-S in Mehatronika s strani UM 	<p>NOV 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ Vodje ŠP ▪ Prodekan za SOK - I. PALČIČ ▪ KOK FS - I. BILUŠ ▪ Izvajalci pedagoškega procesa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ UM je izboljšala obrazce SEP, z navodili za boljšo primerljivost poročil med fakultetami. ▪ Izvedba razgovorov z najnižje ocenjenimi pedagoškimi sodelavci glede na ocenjevanje študijskega leta 2022/2023 ni bilo izvedeno, saj ni bilo pedagoških sodelavcev z negativno oceno. ▪ KŠZ je na osnovi analize študentskih anket pozvala Katedre, da preučijo, uskladijo aktivnosti, ki jih študenti izvajajo samostojno, še posebej pri predmetih z več pedagoških izvajalcev. ▪ Spremljanje kakovosti izobraževalne dejavnosti v skladu s Kazalniki UM je redno obravnavano v poročilih (SEP FS, SEP ŠP). ▪ Izvedba notranje evalvacije ŠP GING-S in Mehatronika uspešno opravljena v mesecu juniju 2023, podani odgovori na poročili in priprava ter potrditev akcijskih načrtov na senatu FS. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni. ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni. Uspešnost uskladitve preveriti pri analizi študentskih anket 2023/24. ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni. ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
--	--	---	--

<p>5.3 Izboljšanje funkcionalnosti spletne strani Fakultete za strojništvo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Izpopolnitev angleške verzije. ▪ Izvedba posodobitve spletne strani Raziskovanje - Projekti in programi. ▪ Sprotno ažuriranje, oblikovno in vsebinsko izboljševanje spletnih strani FS. ▪ Sprotno spremljanje fakultetnega profila na Facebooku v sodelovanju s ŠS FS. ▪ Vzpostavitev spletne trgovine za prodajo artiklov FS. 	<p>STALNO DEC 2023 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DS za promocijo FS - J. PREDAN ▪ Prodekan za SOK - I. PALČIČ ▪ Vodstvo FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sprejeta odločitev za prenovo spletne strani FS v letu 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni, aktivnosti se nadaljujejo.
<p>5.4 Sprotno ažuriranje področja »Kakovost« na spletni strani FS.</p>	<p>STALNO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ KOK FS - I. BILUŠ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktivnosti potekajo sproti. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
<p>5.5 Izdelava samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2021/2022, ki vključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Izdelava realizacije akcijskega načrta za 2022 s korektivnimi ukrepi. ▪ Priprava akcijskega načrta za leto 2023. 	<p>JAN - MAR 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ KOK FS - I. BILUŠ ▪ Strokovne službe FS ▪ Prodekan za SOK - I. PALČIČ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Samoevalvacijsko poročilo z vsemi prilogami izdelano in objavljeno na spletni strani. Prav tako realizacija AN za leto 2022 in Akcijski načrt za leto 2023. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.

- Priprava analize **ankete o zadovoljstvu zaposlenih.**
- Priprava analize **študentske ankete.**
- Priprava analize **ankete obremenjenosti študentov.**
- Priprava analize **ankete o zadovoljstvu s študijem.**

5.6	Izdelava samoevalvacijskih poročil študijskih programov za 2021/2022.	JAN - MAR 2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za ID - M. ZADRAVEC ▪ Vodje študijskih programov 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Samoevalvacijska poročila ŠP FS so bila izdelana. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
5.7	Komunikacije vodstva z zaposlenimi glede sistema kakovosti. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Redno uvrščanje tematik s področja kakovosti na dnevne rede akademskega zbora, senata, kateder in inštitutov. ▪ Redno poročanje članov komisij in Senata FS na sejah kateder. 	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za SOK - I. PALČIČ ▪ Predsednik AZ FS ▪ Predsednik KOK FS - I. BILUŠ ▪ Predstojniki kateder, inštitutov ▪ Člani senata in komisij senata FS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktivnosti potekajo redno in sproti. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
5.8	Preverjanje izvajanja akcijskega načrta FS na: <ul style="list-style-type: none"> ▪ kolegiju dekana. ▪ Senatu FS, KOK FS, sejah inštitutov in kateder, sejah ŠS FS. ▪ Akademskem zboru FS. 	MESEČNO LETNO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prodekan za SOK - I. PALČIČ ▪ Senat FS ▪ KOK FS - I. BILUŠ ▪ Predstojniki kateder, inštitutov ▪ Študentski svet FS ▪ Akademski zbor 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktivnosti potekajo. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni.
5.9	Vzpostavitev intraneta na osnovi MS Sharepoint portala.	2023	<ul style="list-style-type: none"> ▪ RIC - R. KUSERBANJ ▪ Strokovna služba - T. HELBL VELA 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ V fazi uporabe in izboljšav. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korektivni ukrepi niso potrebni. V letu 2024

predvidena nadgradnja v
povezavi z UM.
