



## POROČILO O »FOLLOW UP« NOTRANJI INSTITUCIONALNI EVALVACIJI

Visokošolski zavod: **Univerza v Mariboru,**  
**Fakulteta za strojništvo**

Dekan: Prof. dr. Niko Samec

Datum in čas obiska:	Datum	Čas
1. dan	21. 10. 2014	8.00 – 16.45
2. dan	22. 10. 2014	8.00 – 15.45

Člane komisije za »follow up« notranjo institucionalno evalvacijo FS je imenoval rektor UM s sklepom št. S 264/2014 – 534 KR z dne 26. 8. 2014.

Člani komisije:	Ime in priimek:	Predstavnik, funkcija:
1.	prof. dr. Bojan Borstner	FF, predsednik
2.	mag. Miha Pauko	Rektorat, član
3.	Tea Markotić	študentka EPF, članica

Poročilo oddano KOKU dne: 21. 11. 2014

Podpis predsednika komisije za notranjo evalvacijo:

Koraki nadaljnjega postopka:

1. KOKU pošlje poročilo dekanu FS: 21. 11. 2014
2. FS doda svoje mnenje k poročilu in ga pošlje KOKU: do 8. 12. 2014
3. KOKU pošlje Poročilo o »follow up« notranji institucionalni evalvaciji FS skupaj z mnenjem FS rektorju UM. Evalvacijsko poročilo bo objavljeno na spletnih straneh KOKU.

## POVZETEK

Fakulteta za strojništvo je nastala kot odziv na potrebe gospodarstva v severovzhodni Sloveniji. Postala je valilnica novih inženirjev in postopno razvojno-raziskovalni center, ki je omogočal uvajanje novih tehniških, tehnoloških in sistemsko organizacijskih rešitev v gospodarstvu, kar se je odražalo na vzajemni rasti in napredku obeh polov – gospodarskih subjektov in Fakultete za strojništvo.

Fakulteta je danes zelo dobro organizirana visokošolska institucija z jasno razdelanim poslanstvom in vizijo, kjer izvirni slogan (*Inženirji soustvarjamo bodočnost*) v jedrnatih oblikah udarno odlikava njene temeljne strateške usmeritve, ki so usklajene z osnovnimi strateškimi usmeritvami Univerze v Mariboru.

Strateško načrtovanje je podgrajeno s sistemom vrednot, ki predstavljajo stalnico v prizadevanjih za nadaljni razvoj na izobraževalnem, raziskovalnem, razvojnem in strokovnem področju ob neprestanem udejanjanju družbene odgovornosti.

Izobraževanje za inženirske poklice je utemeljeno na podmeni o potrebnosti kakovostnega raziskovalnega dela kot temelja za inovativno izobraževalno in strokovno delo, kar je možno uresničevati z vedno bolj poglobljenim sodelovanjem z gospodarstvom. Pri tem je skrb za razvoj kadrov, vsaj na deklarativni ravni, pomemben dejavnik za doseganje zastavljenih ciljev.

Skupina strokovnjakov, imenovana v evalvacijsko komisijo za »follow up« notranjo institucionalno evalvacijo, je ob svojem obisku pregledala delovanje Fakultete za strojništvo, njeno organizacijsko strukturo, inštitute in katedre, podporne službe, sisteme in mehanizme odločanja, izvajanje študijskih programov na vseh treh stopnjah, pridobivanje raziskovalnih programov in projektov ter njihovo udejanjanje, vključenost študentov v različne oblike dejavnosti, sodelovanje z zunanjimi deležniki in partnerji v vzpostavljenih mednarodnih mrežah.

## KLJUČNI Poudarki

### Prednosti

- Dobro sodelovanje z gospodarstvom tako na razvojno strokovnem kot na izobraževalnem področju.
- Vpetost fakultete v mednarodni raziskovalni prostor preko raznovrstnih projektov.
- Odlično razvit know-how za pridobivanje novih domačih in mednarodnih projektov.
- Odlična kadrovska pokritost – habilitacije.
- Povezovanje raziskovalne, pedagoške in strokovne vloge in prehajanje med njimi.

- Zelo dobra in kakovostna podpora študentom s strani službe za študijske in študentske zadeve.
- Vključevanje študentov v raziskovalno, razvojno in strokovno delo.
- Zelo dobra pripravljenost FS na presoje kakovosti.
- Samoevalvacijsko poročilo je zapisano izredno jedrnato in zelo nazorno ter povedno.

### **Pomanjkljivosti**

- Premalo vpisanih študentov na posameznih študijskih programih s področja tekstilstva.
- Premajhna materialna podlaga za uspešno udejanjanje začrtanih strateških ciljev na področju raziskovalnega, razvojnega in strokovnega dela.
- Prevelika poraba raziskovalnih sredstev za zagotavljanje minimalnih materialnih pogojev za uresničevanje zastavljenih ciljev na izobraževalnem področju.
- Fakulteta zaradi izvajanja sanacijskega programa vse manj vlaga v svoje človeške vire, še posebej zaposlene v podpornih službah.
- Slabo spodbujanje študentov k mednarodni dejavnosti.
- Izrazito premalo pridobljenih praktičnih znanj študentov.
- Delovanje Študentskega sveta FS.
- Zmanjšanje prihodkov FS iz tržne dejavnosti v zadnjem obdobju.
- Veliko ugotovljenih pomanjkljivosti iz samoevalvacijskega poročila se ponavlja iz leta v leto.

### **Priložnosti za izboljšanje**

- Izgrajevanje vzajemno kritičnega partnerskega odnosa z deležniki iz gospodarstva, s katerim bo mogoča hitrejša in učinkovitejša odzivnost na potrebe in pričakovanja letih.
- Povezovanje posameznih organizacijskih delov (inštitutov in kateder) za pripravo novih raziskovalnih projektov in študijskih programov, ki bi bili grajeni modularno in bi lahko predstavljali pomembno dodano vrednost ob minimalnem finančnem vložku.
- Ustanovitev osrednjega raziskovalnega centra/inštituta.
- Vlaganje v človeške vire – izobraževanja.
- Pomlajevanje – nastavljanje asistentov in mladih raziskovalcev
- Ponovno priporočamo uvedbo individualnih letnih razgovorov z vsemi zaposlenimi.
- Spodbujanje študentov k mednarodni aktivnosti s pomočjo tutorjev, učiteljev, sodelavcev in študentskega sveta.
- Intenziviranje vključevanja študentov v sisteme soodločanja, vrednotenja in načrtovanja dela fakultete.
- Podpora vodstva Študentskega sveta FS in ostalih deležnikov pri vzpostavitvi študentskega tutorstva.
- Vodstvo FS naj spodbuja študente k aktivnem članstvu v organih in komisijah fakultete.
- Pristopiti k podrobni analizi sledenja strateškim ciljem.

- Študentski svet FS naj odslej obravnava tudi samoevalvacijsko poročilo.
- Samoevalvacijsko poročilo predstaviti vsem zaposlenim.

Nepravilnosti nismo ugotovili.

Evalvatorji smo natančnejše poudarke s predlogi izboljšav podali po posameznih sklopih ocenjevanja.

**Vsebina**

<b>POVZETEK.....</b>	<b>2</b>
<b>KLJUČNI POUČENI.....</b>	<b>2</b>
<b>UVOD .....</b>	<b>6</b>
<b>1 VPETOST V OKOLJE.....</b>	<b>8</b>
1.1 PREDNOSTI.....	10
1.2 POMANJKLJIVOSTI.....	10
1.3 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	10
<b>2 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA .....</b>	<b>11</b>
2.1 PREDNOSTI.....	14
2.2 POMANJKLJIVOSTI.....	14
2.3 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	14
<b>3 KADRI.....</b>	<b>15</b>
3.1 PREDNOSTI.....	16
3.2 POMANJKLJIVOSTI.....	16
3.3 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	17
<b>4 ŠTUDENTI.....</b>	<b>18</b>
4.1 PREDNOSTI.....	20
4.2 POMANJKLJIVOSTI.....	21
4.3 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	21
<b>5 MATERIALNE RAZMERE .....</b>	<b>22</b>
5.1 PREDNOSTI.....	24
5.2 POMANJKLJIVOSTI.....	24
5.3 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	25
<b>6 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI.....</b>	<b>26</b>
6.1 PREDNOSTI.....	28
6.2 POMANJKLJIVOSTI.....	28
6.3 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	28
<b>7 ZAKLJUČEK .....</b>	<b>30</b>

## UVOD

Komisija za ocenjevanje kakovosti univerze je vlogo za pričetek »follow up« notranjega institucionalnega postopka Fakultete za strojništvo (FS) Univerze v Mariboru (UM) prejela 30. junija 2014, zahtevano dokumentacijo pa 20. avgusta 2014. Vodstvo presojane fakultete je 27. avgusta 2014 soglašalo s sestavo evalvacijske komisije. Dvodnevni evalvacijski obisk fakultete je bil opravljen 21. in 22. oktobra 2014 in je potekal po urniku, ki je bil predhodno usklajen s kontaktno osebo fakultete. Skupina strokovnjakov se je pred evalvacijskim obiskom sestala na treh sejah, ki so potekale 1. in 25. septembra 2014 ter 17. oktobra 2014, ko je usklajevala priprave na evalvacijski obisk. Evalvatorji so nato v začrtanem roku pripravili pričujoče poročilo o »follow up« notranji institucionalni evalvaciji.

FS je Komisiji za ocenjevanje kakovosti univerze poslala naslednjo dokumentacijo:

- ustanovitveni akt in statut visokošolskega zavoda,
- Poročilo o institucionalni zunanji evalvaciji (Senat za evalvacijo pri Svetu RS za visoko šolstvo, 23. junij 2009),
- sameevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2012/2013,
- poslanstvo, vizijo, slogan, vrednote, strateške usmeritve in cilje,
- finančno poročilo za leto 2013,
- odločbe o izvolitvi v pedagoške in raziskovalne nazive,
- poročilo o raziskovalni dejavnosti v letu 2013,
- izpis znanstvene in pedagoške aktivnosti sodelavcev iz sistema COBISS,
- študentsko anketo za študijsko leto 2011/2012,
- študentsko anketo za študijsko leto 2012/2013,
- analizo izsledkov študentske ankete za študijsko leto 2012/2013,
- analizo rezultatov zaposljivosti diplomantov ter
- zbornik društva alumni: Uvajanje mladih inženirjev po študiju v realno delovno okolje.

Naknadno je fakulteta predložila še izpolnjen Pregledni vprašalnik za visokošolski zavod – priprava na »follow up« notranjo institucionalno evalvacijo.

V okviru evalvacijskega obiska so evalvatorji (poleg uvodnega predstavitvenega srečanja z vodstvom fakultete) opravili 13 ločenih pogovorov z deležniki fakultete, navajamo jih v dejansko izvedenem zaporedju, v oklepaju pa navajamo število sogovornikov. V pogovorih so sodelovali:

- prodekan za sodelovanje z gospodarstvom (pogovor smo zaradi njegove službene odsotnosti v času evalvacijskega obiska opravili predhodno, 17. oktobra 2014),
- študenti dodiplomskega študija I. stopnje (14),
- študenti dodiplomskega študija II. in III. stopnje (14),
- asistenti, raziskovalci in laboranti (15),
- študenti funkcionarji (5),
- upravni in strokovno-tehnični sodelavci (12),
- predstavniki delodajalcev in alumni kluba (7),
- prodekan za izobraževalno dejavnost,
- prodekan za raziskovalno dejavnost,
- habilitirani visokošolski učitelji (9),

- p.p. tajnik in vodje strokovnih služb (7),
- člani komisije za ocenjevanje kakovosti (7) in
- dekan.

Skupini strokovnjakov je presojana fakulteta zagotovila zelo dobre pogoje za delo ter omogočila vpogled v vse njene ključne dejavnosti. Ogled poslovnih prostorov je bil organiziran na sedežu FS, ne pa tudi na dveh lokacijah v Mariboru, kjer fakulteta izvaja svojo dejavnost v najetih prostorih.

Ob pričetku evalvacijskega obiska je evalvacijska komisija zahtevala še dodatne dokumente FS, ki niso bili sestavni del predhodno poslanega gradiva: pogodbe o najemu poslovnih prostorov v dislociranih enotah, organigram delovnih mest za nepedagoške/strokovne delavce (vključno z imeni), inventurni elaborat za leto 2013, letni načrt dela študentskega sveta, seznam članov študentskega sveta, seznam članov akademskega zbora, pogodbe o sodelovanju z organizacijami, poročilo o opravljanju praktičnega usposabljanja ter geslo za dostop do intranetnih strani kariernega centra.

Na temelju predhodno posredovane in v času evalvacijskega obiska predložene dokumentacije in informacij, pridobljenih na spletni strani ter v pogovorih z izbranimi skupinami deležnikov fakultete, je skupina strokovnjakov oblikovala preliminarno ustno poročilo, ki ga je njen predsednik ob zaključku evalvacijskega obiska 22. oktobra 2014 predstavil 51 prisotnim predstavnikom vodstva, zaposlenih in študentov FS.

## 1 VPETOST V OKOLJE

### Merila za ocenjevanje:

- Visokošolski zavod je povezan z razvojem okolja s stalnim sodelovanjem kadrov in študentov z njim.

Fakulteta je nastala kot odziv na potrebe gospodarstva v severovzhodni Sloveniji. Postala je valilnica novih inženirjev in postopno razvojno-raziskovalni center, ki je omogočal uvajanje novih tehniških, tehnoloških in sistemsko organizacijskih rešitev v gospodarstvu, kar se je odražalo v napredku in rasti le tega. Ob spremembi političnega sistema in posledično razpada bivše države se je začelo tudi gospodarsko prestrukturiranje, ki je imelo v posameznih delih industrije, ki so predstavljali pomembne partnerje FS, katastrofalne posledice, kar se je moralo nujno odraziti tudi na zmanjševanju obsega sodelovanja. Zdrava jedra so se, navkljub vsem težavam, obdržala, nastala so nova podjetja in sodelovanje je dobilo nove podlage in dodatni zagon.

Zato ne preseneča, da je povečanje sodelovanja z gospodarstvom ena izmed pomembnih strateških usmeritev FS. To je razvidno tudi na čisto organizacijski ravni, saj ima FS prodekana, ki je odgovoren za uresničevanje te strateške usmeritve. Intenziviranje sodelovanja omogoča uvajanje sejmov za industrijo in vzpostavljanje spletne podstrani za namene sodelovanja z gospodarstvom. FS ima sklenjenih 70 pogodb s slovenskimi podjetji, s katerimi, tudi na formalni ravni, zagotavlja različne oblike sodelovanja, kar je vzajemen interes vseh vključenih (gospodarskih subjektov, študentov, učiteljev). Ob tem je treba poudariti, da FS ohranja stalne kontakte s širšim in ožjim okoljem ne samo skozi vzpostavljane formalne odnose, ampak njeni sodelavci tkejo in uspešno negujejo neformalne vezi, ki so pogostokrat dobra podlaga za vzpostavljanje novih oblik sodelovanja. Pomembno vlogo pri tem ima alumni klub, ki šteje 59 članov. V razgovorih smo ugotovili, da je delovanje alumni kluba zelo razvejano in da so organizirani dogodki dobro obiskani. Alumni klub je zagotovil sredstva za postavitev stalne razstave, poleg tega je na podlagi okrogle mize Uvajanje mladih inženirje po študiju v realno delovno okolje izdal tudi zbornik. Zato je presenetljivo spoznanje, da je število članov kluba med redno zaposlenimi na FS zelo majhno.

Pomemben korak v poglobljanju in širjenju sodelovanja z gospodarstvom predstavlja ustanovitev Strateškega sveta FS, katerega glavna naloga je odpravljanje razkoraka med teoretično pridobljenim znanjem in zahtevanimi praktičnimi sposobnostmi v praksi. Strateški svet bo, ko bo polno zaživel, lahko pripeval pomemben delež v procesih določanja vednosti, zmožnosti in veščin prihodnjih diplomantov FS. Pri tem bo moral večjo vlogo odigrati tudi Karierni center FS.

Študenti so dobro vključeni v različne oblike sodelovanja z okoljem, vendar pa pričakujejo, da bo FS organizirala na eni strani več predavanj in razgovorov z vrhunskimi strokovnjaki iz gospodarstva in na drugi strani več ogledov, ekskurzij, delovnih obiskov v potencialnih delovnih okoljih, kar bi študentom v prihodnje omogočalo lažje in učinkovitejše vključevanje v delovne procese pri potencialnih zaposlovalcih. Ob tem bi na fakulteti lahko bolj redno



ažurirali spletno stran z objavami o potrebah, načrtih ter idejah podjetniške sfere, s katero sodelujejo.

Predstavniki delodajalcev izražajo zadovoljstvo s tesnim sodelovanjem med FS in njimi. Pri tem pa poudarjajo pomen bolj jasnega razlikovanja med kompetencami diplomantov na univerzitetnih in strokovnih študijskih programih ter v prihodnje pričakujejo, da bodo lahko aktivneje sodelovali pri oblikovanju pričakovanih rezultatov študijskih procesov (vednosti, zmožnosti, spretnosti diplomantov). Tudi pri delodajalcih, enako kot pri študentih, je bila jasno izražena tendenca po večjem vključevanju študentov v delo v podjetjih v času študijskega procesa.

- [Visokošolski zavod spremlja zaposljivost oziroma zaposlenost svojih diplomantov.](#)

FS ima dobro vzpostavljene mehanizme za spremljanje zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov. V samoevalvacijskem poročilu je to spremljanje opredeljeno z uporabo vprašalnikov, sodelovanjem z Zavodom RS za zaposlovanje in nekaterimi sodobnimi mediji.

Hkrati anketo izvaja tudi alumni klub. Rezultati in ugotovitve ankete za študijsko leto 2012/2013 so bili priloženi vlogi za evalvacijo – zaposlenost je zadovoljiva, kar še posebej velja za jedrni program Strojništvo.

- [Visokošolski zavod spremlja učne izide in pridobljene kompetence, da bi študentom oziroma diplomantom poleg zaposlovanja in nadaljnjega izobraževanja omogočil tudi vključevanje v družbene procese in javno življenje.](#)

V samoevalvacijskem poročilu je navedeno, da fakulteta spremlja dosežene učne izide in pridobljene kompetence tako z univerzitetno študentsko anketo kot tudi z dodatno izvedeno anketo za pridobivanje ocen študentov v zvezi z njihovo udeležbo pri pedagoškem procesu, kakovostjo preverjanja znanja ter v zvezi z njihovim zadovoljstvom s študijem nasploh. Med drugim analizirajo prehodnost študentov, odstotek ponavljavcev, povprečno število let trajanja študija, število diplomantov, število diplom glede na število vpisanih, povprečen ocene izpitov ...

Posebno vlogo pri ugotavljanju kakovosti diplomantov in njihovega vključevanja v družbeno in javno življenje ima alumni klub, saj lahko skozi dvoplastnost odzivov – diplomantov, ki reflektirajo svoje pretekle izkušnje, in starejših kolegov, ki reflektirajo vključevanje novincev – zagotavljajo relevantne kazalnike za prihodnje preoblikovanje študijskih programov in posameznih poudarkov znotraj njih.

Pomembno vlogo pri izboljševanju študijskih programov bo v prihodnje prevzel Strateški svet FS.

- [Visokošolski zavod usklajuje vpis v študijske programe s potrebami po diplomantih teh programov.](#)

Število razpisanih mest na jedrnem študijskem programu se je zmanjšalo, eden od programov ni bil razpisan. Na ta način se fakulteta približuje stvarnim potrebam okolja,

čepprav je res, da dejanska ponudba vpisnih mest (redni in izredni študij) od tega še vedno odstopa.

### **1.1 Prednosti**

- Ustanovitev Strateškega sveta FS.
- Zaposljivost diplomantov programa Strojništvo.
- Velik poudarek na zagotavljanju aplikativnosti znanj in prenosu raziskovalnih dosežkov v vsakdanjost izobraževalnih procesov.
- Dobro sodelovanje z gospodarstvom tako na razvojno strokovnem kot na izobraževalnem področju.
- Vpetost fakultete v mednarodni raziskovalni prostor preko raznovrstnih projektov.
- Bogata ponudba študijskih programov in smeri.

### **1.2 Pomanjkljivosti**

- Premalo predavanj gostujočih strokovnjakov.
- Slabo ažuriranje spletne strani z vsebinami ključnih gospodarskih deležnikov.
- Premalo ogledov potencialnih delovnih okolij.
- Preslaba odzivnost na pričakovanja in potrebe po bolj specifičnih vednostih, zmožnostih in spretnostih diplomantov pri posameznih potencialnih zaposlovalcih.
- Premalo vpisanih študentov na posameznih študijskih programih s področja tekstilstva.
- Preslabo vzpostavljen vzajemni odnos z deležniki iz gospodarstva kot pomembnimi partnerji pri vrednotenju in izboljševanju študijskih programov.

### **1.3 Priložnosti za izboljšanje**

- Večje vključevanje strokovnjakov iz gospodarstva v izobraževalne procese.
- Izboljšanje sodelovanja s partnerji iz gospodarstva pri uresničevanju praktičnega dela izobraževalnih procesov.
- Še večje povezovanje z gospodarstvom za zagotavljanje potrebne opreme v laboratorijih, ki je v vzajemnem interesu obeh partnerjev.
- Organizacija več strokovnih ekskurzij v podjetja.
- Izgrajevanje vzajemno kritičnega partnerskega odnosa z deležniki iz gospodarstva, s katerim bo mogoča hitrejša in učinkovitejša odzivnost na potrebe in pričakovanja letih.
- Priprava novega študijskega programa, ki bi vključeval vse pozitivne izkušnje iz programov na področju tekstilstva in materialov, ki so znotraj jedrnega programa.
- Promocija FS in njenih partnerjev preko sodobnih in tradicionalnih medijev.

## 2 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

### Merila za ocenjevanje:

- Visokošolski zavod ima javno objavljena poslanstvo in strategijo svojega delovanja oziroma razvoja, iz katere so jasno razvidni izobraževalni, znanstveni, raziskovalni oziroma umetniški in strokovni cilji. Strategijo posodablja na podlagi samoevalvacijskih izsledkov.

FS je zelo dobro organizirana visokošolska institucija z jasno razdelanim poslanstvom in vizijo, kjer izvirni slogan (*Inženirji soustvarjamo bodočnost*) v jedrnatih oblikah udarno odslkava njene temeljne strateške usmeritve, ki so usklajene z osnovnimi strateškimi usmeritvami UM.

Strateško načrtovanje je podgrajeno s sistemom temeljnih vrednot, ki predstavljajo stalnico v prizadevanjih za nadaljnji razvoj na izobraževalnem, raziskovalnem, razvojnem in strokovnem področju ob neprestanem udejanjanju družbene odgovornosti.

Izobraževanje za inženirske poklice je utemeljeno na podmeni o potrebnosti kakovostnega raziskovalnega dela kot temelja za inovativno izobraževalno in strokovno delo, kar je možno uresničevati z vedno bolj poglobljenim sodelovanjem z gospodarstvom. Pri tem je skrb za razvoj kadrov, vsaj na deklarativni ravni, pomemben dejavnik za doseganje zastavljenih ciljev.

Strateški cilji so opremljeni s kazalniki, ki omogočajo korektno sledljivost napredka na posameznih področjih.

- Uresničevanje postavljenih ciljev je dokumentirano.

Uresničevanje zastavljenih ciljev je dobro dokumentirano tako s pomočjo samoevalvacijskega poročila kot s pomočjo drugih prilog, kjer se ustrezno izkazujejo dosežki na posameznih področjih delovanja FS. Osnovni dokumenti in priloge so dostopni tudi v elektronski obliki, kar predstavlja pomemben premik v sledljivosti doseganja napredka na vseh področjih delovanja.

- Visokošolski zavod je organiziran in deluje v skladu z zakonom in svojim statutom; pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov v organih zavoda so jasno opredeljene, zagotovljeno je soodločanje vseh deležnikov.

Fakulteta je organizirana skladno s temeljnimi akti Republike Slovenije in UM. Notranja organizacijska struktura ima običajno vodstveno shemo (dekan, štirje prodekani, tajnik fakultete), kar omogoča učinkovito delovanje na vseh njenih področjih. Hkrati pa je nadaljnja organizacijska razvejanost utemeljena po dveh načelih: pedagoška s pomočjo kateder, raziskovalna pa z inštituti. Obe temeljni področji (strojništvo, tekstilstvo), ki jih udejanjajo na FS, sta organizirani po teh načelih.

Organi odločanja in njihove pristojnosti so natančno določene tako, da so odgovornosti, pravice in dolžnosti dejansko uresničljive, in kar je še pomembnejše, sledljive in preverljive. Vsi deležniki na ustrezen način sodelujejo v procesih soodločanja.

- Izkazan je razvoj oziroma napredek pri delovanju zavoda na področjih, za katera je bil ustanovljen, z:
  - razvitim znanstvenoraziskovalnim oziroma umetniškim in strokovnim sodelovanjem z drugimi visokoškolskimi zavodi, inštituti ali drugimi organizacijami;
  - znanstvenoraziskovalnim oziroma umetniškim in strokovnim delom v programih in projektih;
  - ustrezno organizirano izvedbo teh programov in projektov ter
  - objavami dosežkov tega dela na način, ki mu stroka priznava znanstveno, raziskovalno, umetniško oziroma strokovno relevantnost.

Izhajajoč iz dobro opredeljenih strateških ciljev in določenih kazalnikov za njihovo doseganje lahko ugotovimo, da FS uspešno povečuje svoje dosežke na raziskovalnem področju, čeprav je materialna podlaga za raziskovalno delo na sami meji še vzdržnega. Povečevanje pridobljenih projektov (v številčnem kot v finančnem smislu) je evidentno.

Sodelovanje z drugimi fakultetami, inštituti, raziskovalnimi centri in gospodarskimi organizacijami je v stalnem porastu, čeprav se, vsaj pri slednjem, poznajo negativni učinki prepočasnega gospodarskega okrevanja.

Na podlagi dosegljive dokumentacije (izpisi iz sistema COBISS, druga dokazila) lahko upravičeno trdimo, da je FS povsem primerljiva z dobrimi fakultetami na tem področju v Evropi.

- Izkazano je mednarodno sodelovanje:
  - v raziskovalnih projektih (mednarodnih programih, bilateralnih ali multilateralnih programih ter meduniverzitetnih sporazumih ipd.) oziroma
  - v tematskih omrežjih, intenzivnih programih in drugih projektih, ki pospešujejo vključevanje v evropski visokošolski prostor, oziroma
  - v programih mobilnosti za študente ter visokošolske učitelje in sodelavce (bilateralni ali multilateralni programi ter meduniverzitetni sporazumi ipd.) oziroma
  - z vpisom tujih študentov na visokošolski zavod ipd.

Pregled dokumentov pokaže, da je FS vključena v šestnajstih raziskovalnih projektih znotraj različnih programskih shem, ki jih (so)financira Evropska unija. Hkrati intenzivno uresničuje bilateralne projekte (26) in je vključena v en TEMPUS in Leonardo da Vinci program ter v pet CEEPUS mrež.

FS je dejavna v smislu organiziranja konferenc, simpozijev in seminarjev, v času evalvacijskega obiska je na fakulteti potekala CEEPUS zimska šola Design Week 2014, kjer je 90 študentov tekstilnega oblikovanja iz osmih držav ustvarjalo pod motom Novi izzivi za inovativne rešitve.

Programi mobilnosti zaposlenih znotraj sheme Erasmus niso ravno blesteče udejanjeni. V zadnjem študijskem letu je zaslediti več gostujočih učiteljev kot tistih, ki so odšli na gostovanje v tujino.

Študentska mobilnost in vpis tujih študentov na FS kaže presenetljiv rezultat, saj beležijo več študentov, ki prihajajo, kot pa tistih, ki odhajajo v tujino. Še posebej, ker FS ne ponuja študijskega programa, ki bi dejansko v celoti potekal v enem od prevladujočih svetovnih jezikov.

- [Visokošolski zavod izkazuje znanstvenoraziskovalne oziroma umetniške in strokovne izsledke svojega delovanja najmanj s področja vsaj ene znanstvene discipline.](#)

Fakulteta raziskovalno in strokovno razvija dve temeljni področji (strojništvo in tekstilstvo), ki se vejita na več posameznih disciplin, kjer njeni sodelavci dosegajo ustrezne znanstvenoraziskovalne in strokovne rezultate, ki so jasno merljivi in FS se lahko, brez zadržkov, primerja s sorodnimi institucijami v Evropi.

- [Izkazano je vključevanje izsledkov znanstvenoraziskovalnega oziroma umetniškega in strokovnega dela v izobraževanje; s sprotnim prenavljanjem in aktualizacijo učnih vsebin.](#)

Zelo dobro raziskovalno delo se dokumentirano ustrezno prenaša na področje izobraževalnega dela tako z vidika aktualizacije posameznih učnih vsebin kot tudi, dolgoročno gledano, z neprestanim posodabljanjem in prenavljanjem študijskih programov.

- [Sklenjeni so pisni dogovori med visokoškolskimi zavodi, podjetji oziroma organizacijami in mentorji v njih ter študenti o praktičnem usposabljanju \(če je to del študijskih programov\); visokošolski zavod ustrezno organizira to izobraževanje.](#)

FS ima dobro izgrajen mehanizem za uresničevanje praktičnega usposabljanja študentov, ki je centralno voden preko koordinatorja strokovnih praks in je podgrajen s sklenjenimi tripartitnimi pogodbami med FS, študentom in podjetjem, kjer se praktični del izobraževanja izvaja. FS vodi ustrezno evidenco o opravljenem praktičnem delu, študenti pa bi si ga želeli še več.

- [Načrtovani in doseženi učni izidi študentov in kompetence diplomantov se primerjajo med seboj, študijski programi oziroma njihovo izvajanje se posodablja tudi na tej podlagi.](#)

Fakulteta ima vzpostavljene postopke za stalno spremljanje doseganja načrtovanih učnih izidov s pomočjo kazalnikov prehodnosti, ponavljanja, leta trajanja študija, števila diplomantov na posameznih stopnjah, števila diplomantov glede na število vpisanih, povprečne ocene opravljenih izpitov, uspešnost. Pomembno vlogo pri uresničevanju zastavljenih kompetenc imajo deležniki iz gospodarstva, ki aktivno sodelujejo v Strateškem svetu FS.

- **Napredovanje študentov po študijskih programih in trajanje študija se redno spremlja, sprejeti so ukrepi v primeru premajhne prehodnosti.**

Zavod stalno spremlja napredovanje študentov po študijskih programih in ima preko kateder vzpostavljen sistem, ki omogoča čim bolj učinkovito odpravo ovir in težav v primerih premajhne prehodnosti.

## **2.1 Prednosti**

- Dobro definirana organizacijska struktura.
- Jasna sledljivost odločanj.
- Demokratična klima.
- Zelo dobro razvita raziskovalna, razvojna in strokovna dejavnost.
- Odlično razvit know-how za pridobivanje novih domačih in mednarodnih projektov.
- Učinkovito in sprotno prenašanje novih znanstvenih spoznanj v proces izobraževanja.
- Delovanje alumni kluba.
- Vzpostavitev strateškega sveta.

## **2.2 Pomanjkljivosti**

- Premajhna materialna podlaga za uspešno udejanjanje začrtanih strateških ciljev na področju raziskovalnega, razvojnega in strokovnega dela.
- Prevelika poraba raziskovalnih sredstev za zagotavljanje minimalnih materialnih pogojev za uresničevanje zastavljenih ciljev na izobraževalnem področju.
- Nedorečeno stanje študijskih programov na področju tekstilstva.
- Odsotnost ponudbe, vsaj delov, študijskih programov v tujih jezikih na prvi in drugi stopnji.
- Premalo mladih raziskovalcev.
- Neenakomerna obremenitev učiteljev z mentorstvom na 1. bolonjski stopnji.

## **2.3 Priložnosti za izboljšanje**

- Povezovanje posameznih organizacijskih delov (inštitutov in kateder) za pripravo novih raziskovalnih projektov in študijskih programov, ki bi bili grajeni modularno in bi lahko predstavljali pomembno dodano vrednost ob minimalnem finančnem vložku.
- Ustanovitev osrednjega raziskovalnega centra/inštituta.
- Priprava novega mednarodnega (tujejezičnega) drugostopenjskega programa s področja materialov, ki bi bil interesanten za tuje študente.
- Kritičen premislek o oblikah zaključevanja študija na 1. stopnji.
- Provečanje učinkovitega sodelovanje študentov v procesih načrtovanja, spreminjanja in odločanja.
- Povečanje vključenosti/aktivnosti zaposlenih v alumni klubu.

### 3 KADRI

#### Merila za ocenjevanje:

- Visokošolski zavod ima ustrezno število ter strukturo visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki omogočata uspešno znanstvenoraziskovalno oziroma umetniško in strokovno delo na področjih, s katerih so študijski programi, kar izkazuje z ustreznimi dokazili.
- Visokošolski zavod ima dokazila o oblikah sodelovanja vseh visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev z zavodom ter o mednarodni mobilnosti, organizaciji in izvajanju sobotnega leta.
- Učinkoviti in pregledni postopki za izvolitve v naziv ter struktura področij za izvolitve zagotavljajo stabilno kadrovsko strukturo in njen razvoj.
- Vsi visokošolski učitelji in sodelavci, ki izvajajo študijski program, imajo veljavno izvolitev v naziv ali so v postopku za vnovično izvolitev.
- V merilih visokošolskega zavoda za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev so upoštevani minimalni standardi agencije.

FS je kadrovsko dobro pokrita na vseh pedagoških in raziskovalnih delovnih mestih, kar ji omogoča ustrezno uresničevanje posameznih študijskih in raziskovalnih programov. Kadrovska evidenca z vsemi potrebnimi dokazili kaže, da je tudi na formalno pravni ravni FS zelo dobro organizirana. Habilitacijska merila, ki močno presegajo minimalne kriterije NAKVIS, in postopki za njihovo uresničevanje, omogočajo dovolj stabilen okvir za kakovostno rast in razvoj fakultete. Pri tem se pojavlja anomalija, ki je del čudnega slovenskega sistema napredovanj v akademski sferi, da npr. delovno mesto asistenta zaseda nekdo, ki je habilitiran za rednega profesorja. Sistem omogoča izvajanje sobotnega leta, čeprav so finančni viri pri tem velika težava. Vsi učitelji in sodelavci imajo veljavne habilitacije ali pa so v postopkih za vnovično izvolitev.

- Člani senata so izbrani tako, da so enakopravno zastopana vsa študijska področja, znanstvene discipline oziroma umetniška področja visokošolskega zavoda.

Strukturna zasedba senata FS je ustrezna, saj dejansko zagotavlja primerno zastopnost vseh študijskih področij in znanstvenih disciplin.

- Struktura in število podpornih delavcev – tj. strokovnih, upravnih in tehničnih delavcev, zagotavlja kakovostno pomoč pri izvajanju študijskih programov.

Iz organigrama delovnih mest podpornih delavcev FS je razvidno, da njih 32 deluje v vodstvu tajništva, referatu za študijske in študentske zadeve, službi za organizacijo študija, službi za raziskovalno dejavnost, službi za finančne in računovodske zadeve, službi za kadrovske in

splo, enoti za tehnična in vzdrževalna dela, knjižnici ter računalniškem informacijskem centru. Iz istega dokumenta je razvidno, da je kar dodatnih 17 delovnih mest nezasedenih, slišali pa smo, da jih namerno niso ukinili, da bi ostala sled, kako so nekoč zaposlovali. Njihova struktura je ustrezna, zaznali smo njihovo preobremenjenost, ki pa se bo z leti še povečala, saj je v kadrovske strategiji do leta 2019 zapisano, da jih bo do tedaj zaradi upokožitev ostalo le še 28. Strokovne službe vodi po pooblastilu rektorja UM tajnik fakultete.

FS načelno zagotavlja podpornim delavcem možnost do trajnega izobraževanja in usposabljanja, a je teh oblik nadgradnje obstoječih znanj in veščin zaradi uresničevanja sanacijskega programa bistveno manj, pravzaprav se udeležujejo le nekaterih brezplačnih usposabljanj, ki jih organizira UM. Tudi primera mednarodne izmenjave med njimi nismo zaznali. Svetovanje pri razvoju njihove poklicne poti ne poteka, rednih individualnih razgovorov – kljub priporočilu evalvatorjev iz leta 2009 – (še) niso uvedli, ta aktivnost pa je zapisana kot strateški cilj na kadrovske področju.

- [Ustrezno je organizirana služba za pomoč pedagoškemu procesu; zaposleni v tej službi so na zavodu v delovnem razmerju.](#)

V referatu za študijske in študentske zadeve ter v službi za organizacijo študija kakor tudi ostalih naštetih podpornih službah so vsi zaposleni v delovnem razmerju. Vsi deležniki so ustno pohvalili njihovo delo in kompetentnost.

Med zaposlenimi izvajajo anketo o zadovoljstvu na delovnem mestu, nekoliko nas je zmotila trditev o manj motiviranih delavcih ter poslabšanju medsebojnih odnosov, a v času evalvacijskega obiska tega nismo zaznali, tudi sogovorniki pa so obe trditvi demantirali.

Na spletni strani sta nas zmotila ločena seznama administrativnih in nepedagoških delavcev, pri čemer smo ugotovili, da številni izmed slednjih (tehniški in znanstveni sodelavci, asistenti in mladi raziskovalci) sodelujejo tudi pri pedagoškem procesu in da bi bilo treba seznama razumljiveje definirati.

### **3.1 Prednosti**

- Odlična kadrovska pokritost – habilitacije.
- Povezovanje raziskovalne, pedagoške in strokovne vloge in prehajanje med njimi.
- Izdelana Kadrovska strategija zaposlenih na FS za obdobje do leta 2019.
- Izvajanje ankete o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu.
- Dobro medsebojno sodelovanje zaposlenih v podpornih službah s študenti in drugimi zaposlenimi.
- Dobra strokovna usposobljenost podpornih delavcev.

### **3.2 Pomanjkljivosti**

- Fakulteta zaradi izvajanja sanacijskega programa vse manj vlaga v svoje človeške vire, še posebej zaposlene v podpornih službah.
- Večje število habilitiranih visokošolskih učiteljev na asistentskih delovnih mestih.
- Ni individualnih načrtov izobraževanj zaposlenih.



- FS ni uvedla individualnih letnih razgovorov z vsemi zaposlenimi kljub priporočilu evalvatorjev ob zunanji institucionalni evalvaciji pred petimi leti.
- Iz organigrama delovnih mest podpornih delavcev je razvidno preveč nezasedenih delovnih mest (kar 17).
- Nadaljnje zmanjševanje števila podpornih delavcev v skladu s kadrovske strategijo zaposlenih.
- Kolegij tajnika se ne sestaja.
- Dvomljivo poimenovanje seznamov zaposlenih nepedagoških in administrativnih zaposlenih na spletni strani.

### **3.3 Priložnosti za izboljšanje**

- Vlaganje v človeške vire – izobraževanja.
- Zmanjšanje količine raziskovalno razvojnega in strokovnega dela, ki so primarno sistemizirani na pedagoških delovnih mestih.
- Pomlajevanje – nastavljanje asistentov in mladih raziskovalcev.
- Ponovno priporočamo uvedbo individualnih letnih razgovorov z vsemi zaposlenimi.
- Izdelava individualnega letnega načrta izobraževanj zaposlenih.
- Pilotna udeležba predstavnika podpornih služb v programu mednarodne izmenjave (Staff Training).
- V organigramu delovnih mest podpornih delavcev razumno zmanjšati število nezasedenih delovnih mest.
- Pričeti s formalnimi in rednimi sestajanji Kolegija tajnika.
- Razumljivejše poimenovanje seznamov zaposlenih nepedagoških in administrativnih zaposlenih na spletni strani.

## 4 ŠTUDENTI

### Merila za ocenjevanje:

- Visokošolski zavod vključuje študente v znanstvenoraziskovalno oziroma umetniško in strokovno dejavnost zavoda, in sicer tako, da poskrbi za njihovo delo v programskih in projektnih skupinah.

Kot ena izmed prednosti je v samoevalvacijskem poročilu navedeno, da so študenti učinkovito vključeni v raziskovalno delo na dodiplomskem in podiplomskem študiju preko nacionalnih in mednarodnih projektov. Poleg tega veliko diplom študenti izvajajo v podjetjih. FS tako študente vključuje v projektne in diplomske naloge, stimulira pa jih tudi k izvajanju samostojnih projektov pod mentorstvom pedagoškega, raziskovalnega in strokovnega osebja. Študenti v zaključnih letnikih izdelajo obsežne projekte razvoja izdelka, načrtovanja proizvodnje in postavitve podjetja - stik z realnostjo.

Na spleti strani FS najdemo seznam projektov, v katere so vključeni študenti.

V samoevalvacijskem poročilu je navedeno, da je na fakulteti 44 mladih raziskovalcev. Iz razgovorov z njihovimi predstavniki sledi, da so zadovoljni s pogoji za delo.

Iz razgovorov s predstavniki delodajalcev je bilo zaslediti, da študenti pridobijo dovolj znanja tudi za delo na znanstvenoraziskovalnem in ne le na strokovnem področju.

- Študentom se zagotavljajo:
  - pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih visokošolskih zavodih;
  - priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih;
  - svetovalne storitve, povezane z vpisom, in informacije, povezane s študijem.

Iz razgovora s študenti smo razbrali, da jim je bila nudena zelo dobra podpora s strani FS pri iskanju partnerske institucije pri pridobivanju znanj na drugih visokošolskih zavodih. Prav tako so bili vnaprej seznanjeni z vsebinami, ki se jim bodo priznale.

Kot prednost sta v samoevalvacijskem poročilu navedena dobra organizacija študija in tehnično-svetovalna podpora študentom. To je bilo razvidno tudi iz razgovora s študenti – referat za študijske in študentske zadeve jim nudi vse potrebne informacije, čakalne vrste so se reducirale z novim sistemom sprejemanja študentov.

- Visokošolski zavod je ustrezno organiziran za pomoč pri izmenjavah študentov, jih spodbuja in si prizadeva za povečanje njihovega števila.

V samoevalvacijskem poročilu je zapisano, da študenti informacije o študiju v tujini ter o priznavanju predhodno opravljenih izpitov dobijo preko sistema mentorstva in študentskega referata. Vsi potrebni obrazci se nahajajo na spletni strani.

Seznam bilateralnih sporazumov v okviru programa Erasmus je naveden v samoevalvacijskem poročilu. V študijskem letu 2012/2013 so našli 12 outgoing študentov in 37 incoming študentov, kar je nenavadno za slovenski visokošolski prostor in kljub temu da je že v poročilu o institucionalni zunanji evalvaciji iz leta 2009 bil kot pomanjkljivost naveden slab interes študentov za mednarodno mobilnost. Prav tako je že takrat kot priporočilo za izboljšanje bilo navedeno, da bi morala fakulteta težiti k aktivnejšemu sistemu spodbujanja mednarodnih študijskih menjav. Mednarodno področje na fakulteti pokrivajo vsi prodekani.

- [Zavod ima vzpostavljen tutorski sistem oziroma mentorstvo v različnih oblikah kot pomoč pri študiju ali druge oblike učnega sodelovanja vseh deležnikov.](#)

V samoevalvacijskem poročilu je navedeno, da se vsakemu študentu na začetku študija dodeli tutor profesor, ki mu pomaga pri komunikaciji z drugimi pedagoškimi delavci in pri pridobivanju informacij o študiju, poleg tega ima vsak letnik na vseh programih študija svojega mentorja, ki spremlja uspešnost študentov in ima svetovalno funkcijo. Iz razgovorov s študenti sledi, da s svojimi tutorji profesorji niso imeli stika, s sistemom mentorstva pa so zadovoljni.

Z letošnjim letom so začeli delovati tudi študenti tutorji, vendar ideja še vedno ostaja na papirju. Njihova organiziranost in pristojnosti še niso jasno zastavljene.

- [Število študentov na visokošolskega učitelja zagotavlja kakovostno izvedbo študijskega programa in doseganje ustreznih učnih izidov.](#)

Število študentov na visokošolskega učitelja je 25,62, na visokošolskega sodelavca pa 25,08. V samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2012/2013 je navedeno, da število zaposlenih ostaja na približno enakem nivoju in da je cilj FS ohraniti število sodelavcev, kakor tudi obnoviti kader z mladimi znanstveniki in raziskovalci.

- [Študenti sodelujejo pri vrednotenju in posodabljanju izvajanja študijskih programov.](#)

Samoevalvacijsko poročilo navaja, da je soglasje študentov zahtevano pred vsako spremembo študijskega programa ter pri optimiranju kurznega sistema izvajanja študija, vendar tega iz razgovorih s sogovorniki študenti ni bilo moč zaznati.

- [Omogočena je ustrezna organiziranost študentov in njihovo soodločanje v organih zavoda ter o izboljševanju kakovosti visokošolskega zavoda.](#)

V samoevalvacijskem poročilu je zapisano, da je Študentski svet FS sestavljen iz po dveh predstavnikov vsakega letnika dodiplomskega študija in absolventov, dveh predstavnikov podiplomskega študija in prodekana za študentska vprašanja. Potrebno bi bilo razmisliti o implementaciji 322. člena Statuta UM: »Študentski svet članice univerze sestavljajo predsedniki vsakega letnika in po en član vsakega letnika oz. sveta absolventov in sveta podiplomskih študentov, ki ga izvolijo izmed svojih članov.«

Pod okriljem študentskega sveta deluje spletna stran <http://studenti.fs.uni-mb.si/>, kjer objavljajo aktualne novice o ekskurzijah in ostalih projektih študentskega sveta ter poteka izmenjava zapiskov. Seznam članov Študentskega sveta FS in zapisniki njegovih sej niso javno objavljeni.

Iz razgovorov s študenti in člani Komisije za ocenjevanje kakovosti FS je bilo moč razbrati, da je študentski svet neaktiven, da ne opravlja svojih dolžnosti, študentom pa, poleg druženj, ne ponuja vsebin, ki bi jih pritegnile.

Letni načrt Študentskega sveta FS med ostalim predvideva tudi njegovo promocijo, vendar bo le-ta potekala le preko športnih dogodkov. Iz razgovorov s študenti funkcionarji sledi, da je zanimanje za svetništvo v študentskem svetu zelo nizko. Letni načrt vsebuje mnogo projektov, vendar se pogosto zgodi, da ti niso izvedeni zaradi nezanimanja s strani študentov.

V samoevalvacijskem poročilu je navedeno, da je v okviru Društva strojnih inženirjev Maribor ustanovljena Sekcija študentov strojništva, ki sodeluje s profesorji in Študentskim svetom FS.

- Zastopanost študentov v organih visokošolskega zavoda je v skladu z zakonom, opredeljene so njihove pristojnosti, naloge in dolžnosti v njih.

Zastopanost študentov je po podatkih iz spletne strani in iz dodatne dokumentacije ustrezna, razen v primeru Akademskega zbora FS, kjer število študentov (24) ne ustreza zakonsko predpisanemu petinskemu minimumu vseh članov akademskega zbora. Iz zapisnikov sej Komisije za ocenjevanje kakovosti FS in razgovora s predstavniki komisije sledi, da je udeležba študentov na sejah zelo nizka, so pa študenti sodelovali pri pisanju poglavja *Študenti* v samoevalvacijskem poročilu.

- Visokošolski zavod študentom poklicno svetuje in jih obvešča o zaposljivosti svojih diplomantov.

Na spletni strani Alumni kluba FS je zavihek Karierni center, v katerem so objavljeni le podatki o študentih, ki iščejo praktična znanja v podjetjih.

V samoevalvacijskem poročilu je navedeno, da so študenti informirani o zaposlenosti in zaposljivosti diplomantov preko sistema tutorstva in mentorstva ter preko študentov funkcionarjev. Iz prejšnjih ugotovitev sledi, da je tutorstvo in študentsko funkcionarstvo slabo razvito, zato je vprašljivo tudi njihovo informiranje študentov.

#### **4.1 Prednosti**

- Spodbujanje vključevanja študentov v znanstvenoraziskovalno dejavnost.
- Zelo dobra in kakovostna podpora študentom s strani službe za študijske in študentske zadeve.
- Aktivno delo Sekcije študentov strojništva v okviru Društva strojnih inženirjev Maribor.

#### 4.2 Pomanjkljivosti

- Nejasna ločitev odgovornosti za mednarodno dejavnost.
- Slabo spodbujanje študentov k mednarodni dejavnosti.
- Premalo pridobljenih praktičnih znanj študentov.
- Neobičajno razmerje med prihajajočimi in odhajajočimi študenti.
- Tutorski sistem – tako na ravni profesorjev kot na ravni študentov.
- Delovanje Študentskega sveta FS.
- Zastopanost študentov v Akademskem zboru FS.

#### 4.3 Priložnosti za izboljšanje

- Določitev osebe, ki bo v večji meri odgovorna za celotno področje mednarodne dejavnosti.
- Spodbujanje študentov k mednarodni aktivnosti s pomočjo tutorjev, učiteljev, sodelavcev in študentskega sveta.
- Podpora vodstva Študentskega sveta FS in ostalih deležnikov pri vzpostavitvi študentskega tutorstva.
- Večja promocija delovanja v Študentskem svetu FS - ne samo preko športnih dogodkov, temveč tudi preko ostalih kanalov.
- Zagotoviti obiskanosti projektov študentskega sveta s pomočjo pridobivanja informacij s strani študentov o tem, kakšne vsebine bi si želeli obiskati.
- Vodstvo FS naj spodbuja študente k aktivnem članstvu v organih in komisijah fakultete.
- Pomoč študentom pri pridobivanju zelenih dodatnih znanj (tečaji strokovne angleščine, mehke veščine inženirjev, inženirska etika ipd.).

## 5 MATERIALNE RAZMERE

### Merila za ocenjevanje:

- Prostori in oprema so primerni za izvajanje vseh dejavnosti zavoda, se posodablajo in ustrezajo številu vpisanih študentov. Visokošolski zavod ima dokazila o lastništvu ali najemu prostorov in opreme, ti pa morajo biti na taki lokaciji, da je omogočeno nemoteno izvajanje študijskih programov ter delovanje zavoda v celoti.

Lokacija na Smetanovi ulici 17 (pod isto streho domujejo še tri fakultete) omogoča nemoteno izvajanje izobraževalne, raziskovalne in strokovne dejavnosti fakultete. V vlogi za »follow up« notranjo institucionalno evalvacijo kot tudi v izpolnjenem preglednem vprašalniku je zapisano, da so dislocirane enote zavoda v Kranju, Novi Gorici, Škofji Loki in Lendavi. V razgovorih smo izvedeli, da FS na omenjenih dislokacijah svojega poslanstva več ne opravlja.

Zaradi prostorske stiske je izkoriščenost obstoječih prostorov, še posebej za izobraževalne namene, zelo dobra. Ob vseh finančnih problemih, s katerimi se FS dnevno spopada, je treba poudariti, da so nekatere predavalnice zelo dobro obnovljene in opremljene. V ozadju so posamezna podjetja, ki so kot sponzorji financirala obnovo in opremo teh prostorov. FS mora zaradi prostorske stiske najemati še prostore v sosednji Srednji elektro-računalniški šoli, hkrati pa tudi v Tehničnem šolskem centru (najem delavniških prostorov) ter Institutu za okoljevarstvo in senzorje IOS (brezplačen dogovor o sodelovanju na področju raziskav do leta 2020). Stroški najema prostorov niso zanemarljivi, FS pa se trudi, da bi najeti prostori (v času evalvacijskega obiska si jih zaradi časovne stiske nismo ogledali; sogovorniki – tako učitelji kot študenti – pa so povedali, da so v zelo slabem stanju) prešli v njeno trajno last, kar je zapisano tudi v aktualnem akcijskem načrtu korektivnih ukrepov in kar ji je deloma nedavno tudi uspelo.

Eden izmed petih Strateških ciljev FS predstavlja *Objekte*. Vključuje željo po vključitvi projekta novogradnje ali celovite obnove obstoječe stavbe v investicijski program UM. Odprto vprašanje pa je, če je v sedanji zaostreni situaciji to tudi uresničljivo. Evidentno je, da pri reševanju svojih prostorskih problemov FS v največji meri nima neposrednega vpliva.

Nedavno posodobljeni prostori študentskega referata omogočajo individualno in diskretno komunikacijo referentk s študenti, vpeljali pa so tudi sistem za informiranje o dolžini čakalne vrste, kar predstavlja primer dobre prakse med članicami UM.

- Vsem deležnikom, še posebej študentom, je na voljo sodobna informacijsko-komunikacijska ter druga učna tehnologija ali oprema, potrebna za izvajanje študijskih programov ter strokovne, znanstvenoraziskovalne oziroma umetniške dejavnosti.

V preglednem vprašalniku je zapisano, da FS zaradi zastarele infrastrukture in osnovnih materialnih sredstev nima ustreznih pogojev za izpolnjevanje svojih srednje in dolgoročnih ciljev.

Informacijsko-komunikacijska tehnologija je na voljo tako zaposlenim kot tudi študentom, ki imajo na voljo tudi ustrezno število računalniških učilnic. Vsi deležniki (tako zaposleni kot študenti) se zavedajo, da je raziskovalna oprema večinoma zastarela in tudi že amortizirana. Na srečo pa so jo v manjšem delu lahko nadomestili s sodobnejšo s pomočjo donacij. V razgovorih smo ugotovili, da je varčevanje najbolj radikalno ravno pri materialnih sredstvih, ki so potrebna za izpeljavo vaj pri posameznih predmetih.

- Knjižnica visokošolskega zavoda zagotavlja ustrezne knjižnične informacijske storitve, dostop do knjižničnega gradiva s področij študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnih oziroma umetniških in strokovnih področij zavoda; študijsko gradivo in elektronske baze podatkov ustrezajo vsebini in stopnji študijskih programov.

FS si knjižnico, ki je polnopravna članica sistema COBISS, deli še z ostalimi tremi tehničnimi fakultetami. Prostori in založenost knjižnice tehniških fakultet niso primerni za nemoteno opravljanje dejavnosti zavoda, je zapisano v preglednem vprašalniku, kljub temu pa knjižnica ustreza določilom Zakona o knjižničarstvu. Zaradi hude prostorske stiske je knjižnično in čitalniško gradivo (knjige, učbeniki, serijske publikacije, diplomske in druge naloge, neknjižnično gradivo) ponekod shranjeno pod ali nad policami. Zaposlenim in študentom so na voljo tudi e-revije, e-knjige ter e-baze podatkov. V knjižnici so uvedli sistem obveščanja vseh zaposlenih o knjižnih novostih.

- Delavci v knjižnici so ustrezno usposobljeni za svetovanje in pomoč študentom ter drugim deležnikom.

Usposobljenost knjižničnega osebja ustreza strokovnim standardom in priporočilom za visokošolske knjižnice. Med šestimi zaposlenimi je samo ena na plačilni listi FS. Vsi zaposleni in študenti so v razgovorih na račun zaposlenih v knjižnici izrekli besede pohvale, čeprav v času izpitov pogosto ni dovolj izvodov študijske literature.

- Prostori in oprema so primerni za študente s posebnimi potrebami.

Trditev popolnoma ne drži, saj smo se prepričali, da ob ponudbi obstoječe opreme za študente s posebnimi potrebami (klančina, dvigali, parkirno mesto), tisti z gibalnimi omejitvami ne morejo priti do mansardnih prostorov, kjer je evalvacijska komisija opravila večino pogovorov z deležniki FS. Vsako leto imajo okoli ducat tovrstnih študentov, njihovo število pa rahlo narašča. Po besedah sogovornikov na mansardi stavbe zaradi tega ne razpisujejo izvedbe pedagoškega procesa.

- Visokošolski zavod redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), potrebnih za delovanje zavoda za akreditacijsko obdobje, ter preverja njihovo izvajanje.

FS ne more dovolj aktivno vplivati na določanje robnih pogojev za financiranje njene izobraževalne dejavnosti. Ob zadanih parametrih FS uspešno izvaja vse svoje dejavnosti. Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov je FS izjemno prizadela: leto 2009 je bilo za FS najslabše glede vpisanih študentov. Takrat je to predstavljalo, ob

neustrezno zagotovljeni doti na državnem nivoju, osnovo za delitev sredstev znotraj UM. Tudi v obdobju 2011-2013 so se proračunska sredstva zmanjšala za 15 %. Hrati pa je bila FS deležna še dodatnega krčenja sredstev s strani UM (v višini letnih plač treh mladih raziskovalcev), potem ko so v iztekajočem koledarskem letu delovali skladno s predvidenim in potrjenim načrtom. FS je zaradi vseh teh dejavnikov morala uresničevati sanacijski načrt, kar se je posledično odražalo v »vsiljenih« spremembah študijskih programov, ki so vključevale različne oblike racionalizacije njihovih izvedb z osnovno intenco zmanjševanja stroškov njihove izvedbe. Nadaljnji racionalizacijski ukrepi glede krčenja sredstev za izvajanje javne službe bodo zagotovo povzročili padec kakovosti izvajanja le-te.

O uresničevanju sanacijskega programa fakultete so zaposleni obveščeni na sejah kateder ter akademskega zbora.

- Sredstva so zagotovljena za vse študijske programe, ki jih zavod izvaja, in vse dejavnosti zavoda, ki so s tem povezane (znanstvenoraziskovalno oziroma umetniško strokovno delo) ter druge podporne dejavnosti.

V zadnjem obdobju nekoliko naraščajo sredstva FS pridobljena za izvajanje mednarodnih raziskovalnih projektov, kar pa po drugi strani povzroča likvidnostne težave zaradi refundacije nastalih stroškov s časovnim zamikom. Prihodki iz tržne dejavnosti so se v zadnjem obdobju opazno zmanjšali, kar je razvidno iz preglednega vprašalnika, in kar gre pripisati neugodnem ekonomskem položaju v državi in slabitvi gospodarskih subjektov.

FS nam je omogočila tudi vpogled v sponzorske in donatorske pogodbe iz lanskega ter tekočega leta. Pri večini teh gre za manjše zneske, izjema pri tem je le eden najvidnejših slovenskih podjetnikov.

## 5.1 Prednosti

- Ustrezno opremljene predavalnice, še posebej tiste, ki so bile obnovljene in opremljene iz naslova sponzorstva.
- Donacije v obliki raziskovalne opreme.
- Primerni pogoji za zaposlene pedagoške, raziskovalne in podporne sodelavce.
- Posodobljeni prostori študentskega referata omogočajo individualno in diskretno komunikacijo s študenti, vpeljan je tudi sistem za informiranje o dolžini čakalne vrste, gre za primer dobre prakse med članicami UM.
- Interes za pridobitev dodatnih prostorov v bližnjih srednješolskih objektih ter njihovo preureditev.

## 5.2 Pomanjkljivosti

- Zelo zaostreno in nestabilno finančno stanje fakultete.
- Zaradi prostorske stiske FS najema dodatne prostore, stroški najema pa niso zanemarljivi.
- Večina raziskovalne opreme je zastarela in že amortizirana.
- Vsesplošno varčevanje na fakulteti je najbolj razvidno pri materialih, potrebnih za opravljanje praktičnih vaj.



- Slaba opremljenost nekaterih kabinetov učiteljev ter pisarn podpornih služb.
- Prostori so le delno primerni za študente z gibalnimi hibami.
- Zmanjšanje prihodkov FS iz tržne dejavnosti v zadnjem obdobju.
- Predivanje sredstev, pridobljenih iz naslova raziskovalnih, razvojnih in strokovnih dejavnosti, v namene izvajanja javne službe na področju izobraževanja.
- Pomanjkanje sredstev za tekoče investicijsko vzdrževanje.
- Neurejeno parkirišče za kolesa pred vhodom v zgradbo tehniških fakultet.
- Čitalniški prostor v knjižnici ni ločen.

### **5.3 Priložnosti za izboljšanje**

- Nadaljevanje prizadevanj, da bi najeti laboratorijski prostori v Tehniškem šolskem centru, prešli v last UM in posledično FS.
- Nadaljevati z opremljanjem predavalnic iz naslova sponzorstev.
- V skladu z možnostmi sodobno opremiti posamezne kabinete učiteljev ter pisarne podpornih služb.
- Poskušati zagotoviti sredstva za vsaj tekoče investicijsko vzdrževanje.
- Skupaj z ostalimi tehniškimi fakultetami se prijavljati na mednarodne javne razpise infrastrukturnih skladov za pridobitev sodobnejše znanstvene opreme.
- Skupaj z ostalimi tehniškimi fakultetami zagotoviti dodatni skladiščni prostor za potrebe knjižnice.
- Urediti kolesarsko parkirišče pred glavnim vhodom v stavbo fakultete.

## 6 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Merila za ocenjevanje:

- Notranji sistem kakovosti visokošolskega zavoda je predpisan, primeren in učinkovit ter primerljiv v evropskem visokošolskem prostoru; vsebuje vse procese, ki so pomembni za izboljševanje kakovosti delovanje zavoda in izvajanja študijskih programov, ter omogoča sklenitev učinkovitega kroga kakovosti. Dejavnost zavoda se načrtuje stalno in celovito; izvajanje načrtov se redno spremlja, napake in pomanjkljivosti pa odpravljajo.

V Poročilu o institucionalni zunanji evalvaciji (junij 2009) so evalvatorji pohvalili prostovoljno prijavo FS k presoji kakovosti. Dobrih pet let pozneje smo se prepričali, da je FS zelo dobro pripravljena na tovrstne oblike (notranjega ali zunanjega) preverjanja kakovosti, vpeta je bila tudi pri postopku mednarodne evalvacije UM s strani European University Association marca 2013, pred kratkim pa je sodelovala tudi v okviru projekta U-Multirank, novega sistema ocenjevanja univerz. Za boljšo pripravljenost vseh deležnikov FS je njena Komisija za ocenjevanje kakovosti na svoji spletni podstrani dodala celo poseben zavihek o »follow up« notranji evalvaciji ter objavila večino ključnih dokumentov. Pohvaliti moramo tudi udeležbo njenih učiteljev, ki so kot evalvatorji sodelovali pri notranjih institucionalnih evalvacijah na UM.

Sistem zagotavljanja kakovosti FS je usklajen s pravilnikom komisije za ocenjevanje kakovosti UM ter z zahtevami NAKVIS. V samoevalvacijskem poročilu je sicer navedeno, da »izvajanje načrtov zavod redno spremlja, napake in pomanjkljivosti pa odpravlja«. Po drugi strani pa sami ugotavljajo, da obstaja veliko ugotovljenih pomanjkljivosti, ki so zapisane v vsakem od zadnjih samoevalvacijskih poročil. S tem sami opozarjajo na nevrvalgično točko neodzivnosti, ki se kaže v dajstvu, da se stanje na področju sistema vodenja kakovosti medtem ni izboljšalo, pri ugotovljeni stagnaciji pa naj bi v večini teh primerov šlo za krivdo širšega okolja, kar ni ravno znak samokritičnosti FS.

- Visokošolski zavod redno opravlja samoevalvacijo po vseh področjih presoje iz meril, ki vsebuje:
  - evalvacijo vseh dejavnosti visokošolskega zavoda;
  - evalvacijo poučevanja, ki jo dajo študenti in drugi deležniki iz okolja;
  - evalvacijo zadostnosti in raznovrstnosti virov ter finančne uspešnosti;
  - dokumentiranje razvoja visokošolskega zavoda v povezavi z razvojem okolja;
  - ugotavljanje napak in pomanjkljivosti, njihovo odpravljanje ter izboljševanje študijskih programov in vseh dejavnosti;
  - dokumentiranje pomanjkljivosti in napak, predlogov za izboljšave ter izboljšav;
  - analizo dosežkov.

Samoevalvacija FS poteka vsako leto na podlagi meril NAKVIS. Izvede jo komisija za ocenjevanje kakovosti s pomočjo podpornih služb. Komisija se sestaja redno, v preteklem

študijskem letu se je glede na javno objavljene zapisnike rednih sej sestala sedemkrat. Samoevalvacijsko poročilo je ustrezno strukturirano ter zapisano izredno jedrnato.

Opazili smo veliko pasivnost študentov pri delu omenjene komisije. Zato predlagamo (kar je tako tudi statutarno urejeno), da FS vanjo imenuje dva predstavnika študentov, kot je običaj pri praktično vseh fakultetah UM. Nenavadno se nam zdi, da sejam komisije za ocenjevanje kakovosti prisostvuje tudi administrativna sodelavka, ki ni članica komisije. V odgovor smo dobili pojasnilo, da sodeluje izključno kot zapisničarka, kar pa v tovrstnih komisijah ni običaj, saj menimo da njena prisotnost kot vodje pisarne tajništva FS utegne zbuditi morebitne dvome o neodvisnosti komisije.

- S samoevalvacijskimi izsledki so seznanjeni študenti, visokošolski učitelji in sodelavci ter drugi deležniki, vsi imajo možnost, da predlagajo ukrepe za izboljšave ter spremljajo njihovo uresničevanje.

Predstavniki študentov nas niso prepričali, da so seznanjeni z izsledki samoevalvacij, še več: Študentski svet FS ne obravnava samoevalvacijskega poročila. Predsednica komisije za ocenjevanje kakovosti je poročilo sicer predstavila na seji akademskega zbora, a tja niso bili vabljeni vsi nepedagoški delavci. Predlagamo, da vodstvo FS poskrbi, da bo samoevalvacijsko poročilo predstavljeno vsem zaposlenim na fakulteti.

Zaposleni (njih slaba polovica) izpolnijo anketo o zadovoljstvu na delovnem mestu, komisija za ocenjevanje kakovosti pa izdela analizo te ankete. V razgovoru smo izvedel, da je ne predstavi prav vsem zaposlenim. Komisija za ocenjevanje kakovosti analizira tudi rezultate rednih študentskih anket.

- Dokumentirane ugotovitve o kakovosti delovanja zavoda in njihova analiza ter predlogi ukrepov za izboljšave so dostopni v samoevalvacijskih poročilih in objavljeni.

Akcijski načrti korektivnih ukrepov so sestavni del samoevalvacijskih poročil fakultete, enako velja tudi za analizo uresničevanja akcijskega načrta. Na podlagi izvedene zunanje evalvacije je Senat FS decembra 2009 potrdil akcijski načrt ukrepov, ki je sicer natančno opredeljeval odgovornosti za izvedbo posameznih aktivnosti, pri rokih za njihovo izvedbo pa je ostal preveč ohlapen (*stalno, kontinuirano*). Predlagamo, da so roki za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti v akcijskem načrtu, ki bo nastal na osnovi tega poročila, konkretnije in natančnejše zapisani.

V akcijskem načrtu korektivnih ukrepov za leto 2014 je zapisana tudi pobuda za povečanje nadzorne vloge Komisije za ocenjevanje kakovosti FS ter dodelitev pooblastil njeni predsednici za ukrepanje in odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti znotraj fakultetnega sistema. V času evalvacijskega obiska smo se prepričali, da pobuda še ni bila uresničena.

- Z zagotavljanjem kakovosti visokošolski zavod usmerja in razvija kulturo kakovosti.

FS je decembra 2013 sprejela strateške usmeritve, ki opredeljujejo smernice za zagotavljanje njene kakovosti na šestih področjih: splošna usmeritev, kakovost raziskovanja, kakovost izobraževanja, razvoj kadrov, sodelovanje z gospodarstvom ter objekti (slednje ni bilo

zapisano v predloženi dokumentaciji zavoda). Hkrati je sprejela tudi konkretne strateške cilje za ta področja. Ugotavljamo, da so tako usmeritve kot cilji usklajeni z univerzitetnimi. Predlagamo, da FS začne s podrobno analizo sledenja svojim strateškim ciljem. Na spletni podstrani Komisije za ocenjevanje kakovosti smo zasledili tudi strategijo za področje managementa kakovosti, ki pa je žal brez vsebine. V pogovorih smo izvedeli, da je ta dokument šele v fazi priprave.

V evalvacijskem poročilu, ki je nastalo v okviru zunanje evalvacije leta 2009 je kot pomanjkljivost izpostavljeno, da ima FS premalo formalne povezave s svojo komisijo za kakovosti. Predlagamo, da vodstvo FS na svoje redne seje stalno vabi tudi predsednico komisije za ocenjevanje kakovosti.

Kulturo kakovosti pri zaposlenih na FS lahko ocenimo kot primerno in zadovoljivo, presenetljivo pa je bila najbolj opažena pri podpornih delavcih. Na FS je zaposlen tudi visokošolski učitelj, ki opravlja funkcijo predsednika Komisije za ocenjevanje kakovosti univerze ter kot predstavnik UM aktivno deluje v Svetu NAKVIS, kar bi morala FS v svojem notranjem delovanju bolje uporabiti.

### **6.1 Prednosti**

- Zelo dobra pripravljenost FS na presoje kakovosti.
- FS ima javno objavljene svoje strateške usmeritve, razdeljene na šest področij zagotavljanja kakovosti.
- Prepoznavno delo sedanje zasedbe Komisije za ocenjevanje kakovosti FS.
- Samoevalvacijsko poročilo je zapisano izredno jedrnato in zelo nazorno ter povedno.
- Izgrajena kultura kakovosti pri podpornih službah.
- Nadpovprečno vključevanje zaposlenih v postopke notranjih evalvacij članic UM.

### **6.2 Pomanjkljivosti**

- Akcijski načrt korektivnih ukrepov za odpravo pomanjkljivosti, nastal na osnovi poročila o zunanji evalvaciji iz leta 2009, je bil časovno zelo ohlapno naravnani (kontinuirano, stalno).
- Študentski svet FS ne obravnava samoevalvacijskega poročila.
- Komisija za ocenjevanje kakovosti FS ima le enega predstavnika študentov, pa še ta se zelo neredno udeležuje njenih rednih sej.
- Sej Komisije za ocenjevanje kakovosti FS se udeležuje tudi sodelavka, ki ni članica komisije in je po funkciji vodja pisarne tajništva FS, kar bi lahko bila ovira v neodvisnem delovanju komisije.
- Rezultati ankete o zadovoljstvu na delovnem mestu niso bili predstavljeni vsem zaposlenim.
- Veliko ugotovljenih pomanjkljivosti iz samoevalvacijskega poročila se ponavlja iz leta v leto.

### **6.3 Priložnosti za izboljšanje**

- Pristopiti k podrobni analizi sledenja strateškim ciljem.

- Dokončati in sprejeti še strategijo za področje managementa kakovosti FS.
- Vzpostavljanje kazalnikov za posamezna področja dejavnosti.
- Sestavo Komisije za ocenjevanje kakovosti FS dopolniti z dodatnim predstavnikom študentov, hkrati pa študente motivirati k aktivnejši vlogi pri aktivnostih komisije.
- Predsednica komisije za ocenjevanje kakovosti naj se redno udeležuje sej Senata FS.
- Preučiti pobudo o povečanju nadzorne vloge Komisije za ocenjevanje kakovosti FS ter dodelitev pooblastil njeni predsednici za ukrepanje in odpravljanje pomanjkljivosti, ugotovljenih znotraj fakultetnega sistema.
- Študentski svet FS naj odslej obravnava tudi samoevalvacijsko poročilo.
- Samoevalvacijsko poročilo predstaviti vsem zaposlenim.
- Rezultate ankete o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu predstaviti vsem zaposlenim.
- Akcijski načrt korektivnih ukrepov za odpravo pomanjkljivosti iz pričujočega poročila naj bo časovno konkretnije naravnani.
- Bolje uporabiti izkušnje kolega, ki opravlja funkcijo predsednika Komisije za ocenjevanje kakovosti univerze ter kot predstavnik UM aktivno deluje v Svetu NAKVIS.

## 7 ZAKLJUČEK

»Follow up« notranja institucionalna evalvacija FS je potekala v prijetnem kolegialnem delovnem vzdušju. Zaposleni in študenti so do članov evalvacijske komisije pokazali odprtost in pripravljenost za sodelovanje. Pri tem se želimo še posebej zahvaliti dekanu prof. dr. Niku Samcu, predsednici komisije za ocenjevanje kakovosti prof. dr. Tatjani Kreže (hkrati kontaktni osebi presojane fakultete) in sodelavkam iz podpornih služb, ki so, v skladu s svojimi pristojnostmi, poskrbeli za nemoten potek »follow up« notranje evalvacije. Vabilu na razgovor so se odzvali tudi predstavniki gospodarskih podjetij iz regije, ki na različne načine sodelujejo s FS in zaposlujejo njene diplomante. V zanimivih razgovorih z vsemi deležniki je skupina evalvatorjev uspela osvetliti dodatne vidike posameznih elementov vrednotenja, do katerih je prišla na podlagi dostopne klasične in elektronske dokumentacije. Pomembno oporo pri delu evalvacijske komisije je predstavljalo samoevalvacijsko poročilo, ki je na jasn, jedrnat in dovolj poveden način pokazalo temeljne značilnosti, stanja in trende v delovanju FS.

Na tej podlagi je evalvacijska komisija pripravila pričujoče poročilo in v njem je za vsako od šestih ocenjevanih področij opisala svoje ugotovitve ter izpostavila ključne prednosti in priložnosti za izboljšanje, s katerimi je poskušala nakazati poti za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti in za kakovostno nadgradnjo obstoječega stanja.

Ugotavljamo, da je dvig kulture kakovosti na zelo dobro organizirani FS postal vsakdanjik velike večine zaposlenih, ki souresničujejo temeljne usmeritve, s katerimi FS cilja na nadaljnji dvig kakovosti in izboljševanje na vseh področjih njenega delovanja. Hkrati pa moramo zapisati tudi spoznanje, da so študenti v teh procesih preveč pasivni.

Menimo, da Fakulteta za strojništvo Univerze v Mariboru kljub trenutnim družbenim, gospodarskim in finančnim razmeram, ki niso naklonjene visokemu šolstvu, zelo uspešno izpolnjuje svoje izobraževalno in znanstvenoraziskovalno poslanstvo, čeprav so materialno finančne razmere na nekaterih področjih njenega delovanja na spodnji meji vzdržnega, in se uspešno umešča kot ugledna in prepoznavna institucija v domačem in mednarodnem prostoru.