



Univerza v Mariboru

FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO



# AKCIJSKI NAČRT FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO

ZA LETO: **2017**

FEBRUAR 2017

# AKCIJSKI NAČRT FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2017



1	VPETOST V OKOLJE	ROK	ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI
1.1	Upoštevanje in spoštovanje sprejetega <b>poslanstva, vizije in strategije</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Stalno <b>spremljanje in uresničevanje</b> strateških ciljev glede na predvidene odgovorne osebe oz. organe (vodstvo FS, predstojniki kateder in inštitutov...).</li> <li>▪ Sprotna <b>preverjanja sledenja</b> strateškemu cilju, glede na zastavljene roke (stalna točka na kolegijih dekana in sejah senata FS).</li> <li>▪ Seznanjanje zaposlenih z zastavljenimi cilji ter spodbujanje k njihovi uresnitvi.</li> <li>▪ Občasno <b>obravnavanje</b> na ostalih organih FS (katedre, inštituti, AZ).</li> </ul>	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vsi zaposleni</li> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Predstojniki kateder, inštitutov</li> <li>▪ Akademski zbor FS</li> <li>▪ Senat FS</li> <li>▪ Študentski svet FS</li> <li>▪ Prodekanja za kakovost</li> </ul>
1.2	Nadaljevanje aktivnega delovanja <b>ALUMNI FS</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Priprava in uresničevanje <b>načrta aktivnosti delovanja</b> ALUMNI FS za leto 2017.</li> </ul>	MAR 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ALUMNI FS</li> <li>▪ Karl Gotlih</li> </ul>
1.3	<b>Organizacija</b> mednarodnih/domačih znanstvenih/strokovnih <b>konferenc</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Priprava <b>letnega načrta</b> organiziranja konferenc v okviru FS.</li> <li>▪ Organizacija <b>poljudno-strokovnih predavanj</b> strokovnjakov iz gospodarstva.</li> <li>▪ Organizacija <b>industrijskega foruma FS</b>.</li> </ul>	APR 2017 STALNO OKT. 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prodekan za sodelovanje z gospodarstvom</li> <li>▪ Predstojniki inštitutov</li> <li>▪ Vodje laboratorijev</li> </ul>
1.4	Intenzivno <b>sodelovanje z gospodarstvom</b> in ostalimi panogami pri izgradnji <b>pedagoške in raziskovalne infrastrukture</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ohranjanje sodelovanja s podjetji in dopolnjevanje razpisanih <b>tem za diplomska in magistrska dela</b></li> <li>▪ Ohranjanje in dopolnjevanje sistema <b>strokovnih ekskurzij</b> v podjetja po študijskih programih in panogah podjetij.</li> <li>▪ Vzpostaviti oz. nadgraditi sistem nujenja <b>kadrovskih štipendij, praktičnih usposabljanj in zaposlitev</b> (<i>nova spletna stran FS</i>).</li> <li>▪ Celovita <b>obnova vsaj ene učilnice</b> s pomočjo donacije iz podjetja.</li> <li>▪ <b>Obnova notranjosti dvigala</b> v objektu J2 s pomočjo donacije podjetja.</li> </ul>	STALNO  DEC 2017 OKT 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prodekan za sodelovanje z gospodarstvom</li> <li>▪ Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>▪ Prodekan za raziskovalno dejavnost</li> <li>▪ Predstojniki kateder, inštitutov</li> <li>▪ ALUMNI FS</li> </ul>
1.5	Strateško povezovanje gospodarstva in pomoč pri prijavi raziskovalnega programa Inovativno odprte tehnologije <b>»IOT«</b> .	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Koordinatorica FS za IOT na UM</li> </ul>

# AKCIJSKI NAČRT FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2017



			<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekan za sodelovanje z gospodarstvom</li> </ul>
1.6	<p>Nadaljevanje aktivnosti delovanja <b>Strateškega sveta FS</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Opredelitev ključnih <b>kompetenc diplomantov</b> v okviru prenove štud. programov FS.</li> <li>Pridobitev mnenja in sodelovanje pri zagonu projekta vzpostavitve sistema zaključnih del FS in nagrajevanja najboljših zaključnih del študentov.</li> </ul>	SEPT 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekan za sodelovanje z gospodarstvom</li> <li>Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>Vodje študijskih programov</li> </ul>
1.7	<p>Izdelava <b>promocijskih daril</b> za podjetja, goste FS, ob obiskih zaposlenih FS v različnih domačih in tujih organizacijah (v SLO in ENG: mapa, prospekt, priložnostna darila).</p>	DEC 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Delovna skupina za promocijo FS</li> <li>Tajnik FS</li> <li>Vodstvo FS</li> </ul>
<b>2</b>	<b>DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA</b>	<b>ROK</b>	<b>ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI</b>
2.1	<p>Aktivnosti na področju <b>ponovne akreditacije študijskih programov FS</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. stopnje <b>VS Mehatronika</b></li> <li>1. stopnje <b>UN Tehniško varstvo okolja</b></li> <li>2. stopnje <b>Gospodarsko inženirstvo - Strojništvo</b></li> <li>2. stopnje <b>Mehatronika</b></li> <li>2. stopnje <b>Tehniško varstvo okolja</b></li> <li>2. stopnje <b>Inženirsko oblikovanje izdelkov</b></li> <li>3. stopnje <b>Oblikovanje in tekstilni materiali</b></li> </ul> <p>Izvedba obiskov NAKVIS komisij in podaljšanje akreditacije navedenim ŠP.</p>	<p>Skladno z rokovnikom NAKVIS</p> <p>2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vodje študijskih programov</li> <li>Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>Predstojniki kateder</li> <li>Senat FS</li> </ul>
2.2	<p>Nadaljevanje aktivnosti na področju <b>akreditacije novih študijskih programov</b> oz. smeri FS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nadaljevanje postopka akreditacije študijskega programa <b>3. stopnje GING</b></li> </ul>	SEP 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vodstvo FS</li> <li>Senat FS</li> <li>Svet GING-a</li> </ul>
2.3	<p>Vzpostavitev delovanja <b>Sveta študijskih programov Fakultete za strojništvo</b>.</p>	DEC 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>Vodje študijskih programov</li> <li>Vodstvo FS</li> </ul>
2.4	<p><b>Dolgoročno načrtovanje razvoja študijskih programov</b> in vpisne politike ob upoštevanju anket in analiz na Fakulteti za strojništvo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Izdelava <b>dolgoročnega načrta</b> za razvoj posameznih študijskih programov</li> </ul>	DEC 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vodstvo FS</li> <li>Vodje študijskih programov</li> <li>Predstojniki kateder</li> </ul>

# AKCIJSKI NAČRT FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2017



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Racionalizacija izbirnih predmetov na FS</li> <li>Preučitev začasnega umika študijske smeri RIM na MAG Strojništvo</li> </ul>	<p>APR 2017</p> <p>APR 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Senat FS</li> <li>Svet GING, Mehatronike</li> </ul>
2.5	<p>Nadaljevanje aktivnosti za izboljšanje izvedbe študija za <b>Erasmus</b> študente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Izdelava organizacijskih navodil za sprejem Erasmus in Erasmus+ študentov za opravljanje študijskih obveznosti in diplomske naloge.</li> </ul>	<p>JUN 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vodstvo FS</li> <li>Predstojniki kateder</li> <li>Senat FS</li> <li>Koordinatoriki Erasmus</li> </ul>
2.6	<p><b>Racionalizacija študijskih programov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Izvedba ankete o podvajanju študijskih vsebin</b></li> <li><b>Evidentiranje študijskih vsebin, ki se prekrivajo</b> ter pristopiti k njihovemu združevanju oz. k nadomeščanju z drugimi predmeti, ustreznimi liku diplomanta.</li> </ul>	<p>MAJ 2017</p> <p>OKT 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Svet ŠP FS</li> <li>Vodje študijskih programov</li> <li>Predstojniki kateder</li> <li>Nosilci predmetov</li> </ul>
2.7	<p>Promocija in predstavitev <b>študijskih programov</b> in <b>raziskovalne dejavnosti</b> FS. Aktivnejša promocija študijskih programov, pri katerih je vpis manjši.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informativni dnevi 2017</li> <li>Promocija v srednjih šolah, na sejnih</li> <li>Objave...</li> <li>Aktivna promocija študijskih programov VS TTO, UN TVO...</li> </ul>	<p>Skladno z urniki dogodkov</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Delovna skupina za promocijo FS</li> </ul>
2.8	<p>Posodabljanje <b>študijske literature</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Izdelava načrta</b> za leto 2017 (pregled manjkajočih študijskih gradiv, načrt za pripravo novih in posodabljanja obstoječih gradiv).</li> <li>Odpis zastarelega študijskega gradiva</li> </ul>	<p>DEC 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predstojniki kateder</li> <li>Pedagoški delavci</li> <li>Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>Strokovna služba</li> </ul>
2.9	<p>Izboljšati <b>gospodarjenje z opremo in prostori</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ažuriranje <b>seznama raziskovalne opreme</b> FS.</li> <li>Strateški pristop k nabavi opreme skupnega pomena (predstavitev opreme na srečanjih raziskovalcev)</li> <li>Dopolnitev s podatki o <b>deležu izkoriščenosti</b> in izrabi opreme ter načrti vzdrževanja za posamezno opremo.</li> <li>Ugotavljanje <b>vzrokov v primeru slabe izkoriščenosti</b> določene opreme in priprava načrtov učinkovitejše izrabe.</li> </ul>	<p>NOV 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vodstvo FS</li> <li>Predstojniki inštitutov</li> <li>Prodekanja za raziskovalno dejavnost</li> <li>Služba za raziskovalno dejavnost</li> </ul>

# AKCIJSKI NAČRT FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2017



2.10	<b>Spodbujanje raziskovalnega kadra v smeri znanstvene odličnosti</b> in prijavi novih raziskovalnih projektov ter prizadevanje za povečanje števila mednarodnih projektov in raziskav za gospodarstvo ter mladih raziskovalcev.	2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Predstojniki inštitutov</li> <li>▪ Prodekanja za raziskovalno dejavnost</li> <li>▪ Vodje projektov</li> <li>▪ Tajnik FS</li> <li>▪ Vodja službe za RD</li> <li>▪ Vodja službe za finančno računovodske zadeve</li> <li>▪ Vodja službe za kadrovske zadeve</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Redni sestanki vodstva s <b>predstojniki inštitutov in vodji programskih skupin</b>.</li> <li>▪ Organiziranje rednih <b>srečanj raziskovalcev</b> FS (predstavitve raziskovalnega dela in opreme ter raziskovalcev, predstavitve dobrih praks pri prijavi in vodenju projektov ter pripravi objav.</li> <li>▪ Učinkovita podpora in spremljanja prijav, izvedbe nacionalnih in mednarodnih projektov, programov, sodelovanj...</li> <li>▪ Organizacija »<b>Dneva odprtih vrat</b>« laboratorijev oz. inštitutov s predstavitvami raziskovalne opreme.</li> </ul>		
2.11	Neprestana <b>skrb za ustrezno delovanje programskih skupin</b> in izvajanje <b>projektov</b> (pravočasna prijava na razpis za nadaljevanje sofinanciranja programskih skupin za naslednje obdobje).	Skladno z razpisom ARRS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodje programskih skupin</li> <li>▪ Prodekanja za raziskovalno dejavnost</li> <li>▪ Predstojniki inštitutov</li> <li>▪ Pedagoški in raziskovalni kader</li> <li>▪ Vodje projektov</li> <li>▪ Služba za RD</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Redni sestanki z <b>vodji raziskovalnih programov</b>.</li> <li>▪ Izboljšanje učinkovitosti administrativne in finančne <b>podpore vodjem projektov</b>.</li> <li>▪ Permanentno <b>izobraževanje</b> in usposabljanje strokovnih sodelavcev za čim učinkovitejšo podporo raziskovalnemu delu na fakulteti.</li> </ul>	2017	
2.12	Organizacija in Izvedba dogodka » <b>Dan FS</b> «, na katerem bodo predstavljeni in nagrajeni najboljši študentje, njihova zaključna in/ali raziskovalna dela, najboljši pedagoški delavci, raziskovalci in strokovni delavci.	NOV 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Tajnik FS</li> <li>▪ Prodekanja za kakovost</li> <li>▪ Strokovne službe</li> </ul>
2.13	Nadaljevanje spodbujanja in motiviranja <b>študentov</b> za <b>aktivno sodelovanje</b> v procesih načrtovanja in odločanja na FS.	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Študentski svet</li> </ul>
2.14	<b>Revizija obstoječih pravilnikov</b> , organizacijskih navodil ipd.	SEP 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tajnik FS</li> <li>▪ Vodstvo FS</li> </ul>
2.15	<b>Preučitev obstoječe organizacijske strukture</b> fakultete z namenom njene prenove.	DEC 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tajnik FS</li> <li>▪ Vodstvo FS</li> </ul>

# AKCIJSKI NAČRT FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2017



3	KADRI	ROK	ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI
3.1	<p>Nadaljevanje organizacijskih ukrepov za doseganje osnovne in <b>enakomerne obremenitve pedagoških delavcev</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Racionalizacija posameznih študijskih programov.</li> <li>Prerazporeditev nadobremenitev na podobremenjene pedagoške delavce, kjer je to upoštevač habilitacijska področja in naravo dela mogoče.</li> <li>Pedagoškemu kadru zagotoviti možnost vsaj 20 % raziskovalne dejavnosti.</li> </ul>	SEP 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vodje študijskih programov</li> <li>Predstojniki kateder</li> <li>Vodstvo FS</li> </ul>
3.2	<p>Osvežitev <b>strateškega kadrovskega načrta</b>, ki bo upošteval predvidena napredovanja in potrebe po delovnih mestih.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Postopno urejevanje razmerja med številom sodelavcev z izvolitvijo v naziv visokošolskega učitelja in <b>zasedbo izvolitvi ustreznega delovnega mesta</b>.</li> <li><b>Priprava plana nadomeščanja</b> pedagoških, strokovno-tehničnih in strokovno-administrativnih sodelavcev v obdobju 2017 do 2024</li> <li>Sprotna realizacija <b>vertikalnih napredovanj</b>; ureditev le-teh za nazaj.</li> <li>Izboljšanje <b>stabilnosti zaposlitev za raziskovalce</b> (vzpodbujanje zaposlovanja raziskovalcev za celotno trajanje projekta).</li> </ul>	OKT 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vodstvo FS</li> <li>Katedre</li> <li>Inštituti</li> <li>Služba kadrovske in splošne zadeve</li> <li>Tajnik FS</li> </ul>
3.3	<p>Stalno nadgrajevanje <b>systema internih pravnih podlag in dokumentov</b> s področja kadrovske dejavnosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Navodila o <b>delovnem času</b> (daljše odsotnosti zaradi strokovnega izpopolnjevanja, analiza evidence prisotnosti na delovnem mestu in potrebni ukrepi)</li> <li>Navodila o <b>povečanem obsegu dela</b> iz naslova dela na posebnih projektih</li> <li>Druga interna navodila glede na potrebe</li> </ul>	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekanja za kakovost</li> <li>Služba za kadrovske in splošne zadeve</li> </ul>
3.4	<p>Obveščanje o <b>možnostih mednarodne mobilnosti</b> pedagoških in raziskovalnih delavcev.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vzpostavitev sistema obveščanja o tekočih razpisih mednarodne mobilnosti na spletni strani FS in po elektronski pošti.</li> </ul>	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekanja za raziskovalno dejavnost</li> <li>Služba za raziskovalno dejavnost</li> <li>Koordinatorji ERASMUS programov</li> <li>Vodje CEEPUS mrež</li> </ul>
3.5	<p>Priprava <b>plana izobraževanja</b> vseh zaposlenih.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vzpostavitev sistema za spremljanje <b>realizacije izobraževanj</b>.</li> </ul>	SEP 2017 MAR 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekanja za kakovost</li> <li>Vodje strokovnih služb FS</li> </ul>

# AKCIJSKI NAČRT FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2017



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizacija <b>internih izobraževanj</b> s področja računalništva in tujih jezikov za vse zaposlene.</li> </ul>	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za kadrovske in splošne zadeve</li> </ul>
3.6	Izvedba <b>letnih razgovorov z zaposlenimi</b> na FS.	FEB, MAR 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vodstvo FS</li> <li>Predstojniki kateder</li> <li>Predstojniki inštitutov</li> <li>Vodje strokovnih služb FS</li> <li>Služba za kadrovske in splošne zadeve</li> </ul>
3.7	Analiza izvedenih <b>letnih razgovorov z zaposlenimi</b> na FS.	JUNIJ 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekanja za kakovost</li> <li>Služba za kadrovske in splošne zadeve</li> </ul>
3.8	Izvedba <b>sestankov vseh zaposlenih</b> na FS (vsaj 2/letno). <ul style="list-style-type: none"> <li>Poročanje <b>o stanju na fakulteti</b> vsem zaposlenim.</li> <li><b>Vzpodbijanje zaposlenih</b>, da aktivno sodelujejo in predstavijo svoje pobude in morebitne probleme.</li> <li>Seznanitev vseh zaposlenih s <b>pomembnimi dokumenti</b> FS (Samoevalvacijsko poročilo, Akcijski načrt, Poročilo o delu, Program dela in finančni načrt, ...).</li> </ul>	MAR, OKT 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dekan FS</li> <li>Prodekanja za kakovost</li> <li>Predsednik KOK FS</li> <li>Predsednik AZ FS</li> </ul>
3.9	Nadgradnja računalniškega programa (aktivne enotne baze podatkov: pedagoške obremenitve, raziskovalne ure, viri financiranja, itd.) za ustrezno <b>načrtovanje pedagoških in raziskovalnih obremenitev</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li>Priprava <b>Letnega načrta dela delavca</b> v skladu s 13. členom Meril za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev UM (Obvestila UM št. XXIII-2-2005).</li> </ul>	OKT 2017  DEC 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Računalniško-informacijski center</li> <li>Služba za kadrovske in splošne zadeve</li> <li>Služba za raziskovalno dejavnost</li> <li>Služba za finančne in računovodske zadeve</li> </ul>
3.10	Izvajanje <b>ankete o zadovoljstvu zaposlenih</b> na delovnem mestu.	NOV 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komisija za ocenjevanje kakovosti FS</li> <li>Vodstvo FS</li> <li>Tajnik FS</li> </ul>
3.11	<b>Analiza dejanske obremenitve in potreb po tehniških sodelavcih</b>	JUN 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vodstvo FS</li> <li>Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>Služba za kadrovske in splošne zadeve</li> <li>Referat za študijske in študentske zadeve</li> </ul>

4	ŠTUDENTI	ROK	ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI
4.1	<b>Spremljanje zaposljivosti diplomantov FS.</b>	OB PODELITVI DIPLOM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>Referat za študijske in študentske zadeve</li> </ul>
4.2	<b>Izvedba zaposlitvene tržnice na FS.</b>	SEPT 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Študentski svet</li> <li>Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>Referat za študijske in študentske zadeve</li> </ul>
4.3	Spodbujanje k <b>pravočasnemu diplomiranju</b> na študijskih programih prve stopnje in k <b>zaključevanju magistrskega študija</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li>Sestanki <b>študentov s prodekanom</b> za izobraževalno dejavnost ter izvedba dogodka za pomoč pri prijavi teme in pisanju zaključnih del.</li> </ul>	MAR 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>Vodje študijskih programov</li> <li>Vodstvo FS</li> <li>Senat FS</li> </ul>
4.4	<b>Proučitev možnosti ureditve sistema čakalnih vrst</b> na internetu in pametnih telefonih.	DEC 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>Vodstvo FS</li> <li>Računalniško-informacijski center FS</li> </ul>
4.5	Informiranje in spodbujanje študentov k <b>mednarodni aktivnosti</b> (povečanje števila študentov, ki se udeležijo izmenjave ERAMUS).	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koordinatoriki ERASMUS</li> <li>Izvajalci pedagoškega procesa</li> <li>Mentorji letnikov</li> <li>Študentski svet FS</li> </ul>
4.6	<b>Študentsko tutorstvo</b> (izboljšanje <b>prepoznavnosti</b> s sprotno promocijo v avli Tehniških fakultet se bo povečevala prepoznavnost Tutorjev FS)	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Študentski svet FS</li> </ul>
4.7	<b>Promocija delovanja Študentskega sveta FS</b> ter pomoč študentom pri <b>pridobivanju dodatnih znanj</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Objave dogodkov</b> na spletne strani ŠS FS UM in socialnem omrežju facebook.</li> </ul>	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Študentski svet FS</li> </ul>



# AKCIJSKI NAČRT FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2017



	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ŠS FS UM <b>organizacija različnih tečajev in strokovnih ekskurzij</b> z namenom da študenti osvojijo nova znanja na različnih področjih, ekskurzij pa, da se spoznajo z gospodarstvom in s katerim že v fazi študija vzpostavijo dobre stike.</li> <li>▪ <b>Predstavitve ŠS FS UM</b> na različnih dogodkih FS, UM in ŠS UM ter pomoč ostalim organizacijam, v katerih so zastopani študenti, da dobijo možnost predstavitve študentom FS.</li> <li>▪ ŠS FS UM priprava <b>brošure</b> za bruce in tako pomagati študentom novincem na začetku njihovega študija</li> </ul>		
4.8	<b>Obravnavna samoevalvacijskega poročila</b> na seji Študentskega sveta FS.	MAR 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Študentski svet FS</li> </ul>
4.9	Sprotno ažuriranje informacij in podatkov na spletni strani » <b>študenti.fs</b> «.	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Študentski svet FS</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Objave dogodkov in aktivna promocija le-teh na spletnih kanalih ŠS FS UM. Objavljanje vabil in zapisnikov sej na spletnem mestu <a href="http://studenti.fs.um.si">studenti.fs.um.si</a>.</li> </ul>		
<b>5</b>	<b>MATERIALNE RAZMERE</b>	<b>ROK</b>	<b>ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI</b>
5.1	Kompleksna <b>ureditev dostopa invalidov</b> v objekte tehniških fakultet, kjer se izvaja pedagoški proces (predavanja in vaje).	OKT 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Koordinacija TF</li> </ul>
5.2	<b>Prodaja dveh stanovanj.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Financiranje aktivnosti opisanih v točkah 5.3 in 5.4.</li> </ul>	2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Tajnik FS</li> </ul>
5.3	<b>Obnoviti in opremiti</b> prostore <b>na lokaciji Smetanova 18</b> (delavnice). <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pridobitev <b>projektne dokumentacije</b>.</li> </ul>	2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Tajnik FS</li> </ul>
5.4	<b>Menjava oken</b> na lokaciji Smetanova 17. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Določitev prioritete glede na dotrajanost in frekvenco uporabe prostorov.</li> <li>▪ Določitev deleža zamenjave, ki smo ga sposobni financirati s sredstvi pridobljenimi pod točko 5.2.</li> <li>▪ Izbira najugodnejšega ponudnika in izvedba zamenjave.</li> </ul>	2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Tajnik FS</li> </ul>
5.5	<b>Pleskanje sten in vrat hodnikov</b> na lokaciji Smetanova 17.	2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Tajnik FS</li> </ul>

# AKCIJSKI NAČRT FAKULTETE ZA STROJNIŠTVO ZA LETO 2017



5.6	<b>Ureditev ploščadi in glavnega vhoda</b> v zgradbo tehniških fakultet.	OKT 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Koordinacija TF</li> </ul>
5.7	<b>Prizadevanja za ločitev čitalniških prostorov</b> v knjižnici, zagotovitev <b> dodatnih skladiščnih prostorov</b> za potrebe knjižnice ter obnova knjižničnih prostorov. ( <i>pereč problem prostorske stiske</i> )	2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Koordinacija TF</li> <li>▪ Vodstvo knjižnice</li> </ul>
5.8	Povečati število mest, kjer bi študenti lahko uporabljali računalnike.	OKT 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> </ul>
<b>6</b>	<b>ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI</b>	<b>ROK</b>	<b>ODGOVORNI ORGAN / POSAMEZNIKI</b>
6.1	Ohranjanje/izboljševanje motivacije in pripadnosti fakulteti ter ohranjanje/izboljševanje <b>medsebojnih odnosov</b> z izvajanjem formalnih in neformalnih <b>srečanj</b> z vodstvom fakultete (redni letni razgovori, sestanek vseh zaposlenih na FS, ločena srečanja skupin zaposlenih z enakimi interesi (laboranti, strokovni sodelavci, asistenti, raziskovalci, učitelji...)).	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Prodekanja za kakovost</li> </ul>
6.2	Spremljanje kakovosti <b>izvajanja pedagoškega procesa</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kritična analiza rezultatov študentskih anket in nadzor uvajanja ukrepov za izboljšave.</li> <li>▪ V skladu z UM <b>oblikovanje kazalnikov kakovosti</b> za spremljanje izobraževalne dejavnosti.</li> <li>▪ Vzpodbujanje predvsem <b>mladega pedagoškega kadra za dodatno andragoško usposabljanje</b>.</li> </ul>	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prodekan za izobraževalno dejavnost</li> <li>▪ Prodekanja za kakovost</li> <li>▪ Komisija za ocenjevanje kakovosti FS</li> <li>▪ Izvajalci pedagoškega procesa</li> </ul>
6.3	Polna funkcionalnost <b> nove spletne strani</b> Fakultete za strojništvo. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Izpopolnitev angleške verzije</b>.</li> <li>▪ Sprotno <b>ažuriranje, oblikovno in vsebinsko izboljševanje spletnih strani</b> FS.</li> <li>▪ Sprotno <b>spremljanje fakultetnega profila</b> na Facebooku.</li> </ul>	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Delovna skupina za promocijo FS</li> <li>▪ Komisija za pripravo spletne strani</li> <li>▪ Vodstvo FS</li> </ul>
6.4	Sprotno <b>ažuriranje</b> področja »Kakovost« na <b>spletni strani</b> FS.	STALNO	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Komisija za ocenjevanje kakovosti FS</li> </ul>
6.5	Izdelava <b>samoevalvacijskega poročila</b> za študijsko leto 2016/2017. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Izdelava <b>realizacije akcijskega načrta za 2017</b> s korektivnimi ukrepi</li> <li>▪ Priprava osnutka <b>akcijskega načrta za leto 2018</b></li> </ul>	OKT 2017 - MAR 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Komisija za ocenjevanje kakovosti FS</li> <li>▪ Strokovne službe FS</li> <li>▪ Prodekanja za kakovost</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Analiza <b>sledenja strateškim ciljem</b></li> <li>▪ Priprava analize <b>ankete o zadovoljstvu zaposlenih</b></li> <li>▪ Priprava analize <b>študentske ankete</b></li> <li>▪ Priprava analize <b>ankete obremenjenosti študentov</b></li> <li>▪ Priprava analize <b>ankete o zadovoljstvu s študijem</b></li> </ul>		
6.6	<p><b>Sistemiziranje komunikacije</b> vodstva z zaposlenimi <b>glede sistema kakovosti.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Redno uvrščanje tematik s področja kakovosti na dnevne rede akademskega zbora, senata, kateder in inštitutov.</li> <li>▪ Redno poročanje članov komisij in Senata FS na sejah kateder.</li> </ul>	2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS,</li> <li>▪ Predsednik AZ FS,</li> <li>▪ Predsednik KOK FS</li> <li>▪ Predstojniki kateder</li> <li>▪ Predstojniki inštitutov</li> <li>▪ Člani senata in komisij senata FS</li> </ul>
6.7	<p><b>Preverjanje izvajanja akcijskega načrta</b> FS na kolegiju dekana, Senatu FS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ KOK FS, seje inštitutov in kateder, seje ŠS</li>   <li>▪ Akademski zbor</li> </ul>	<p>MESEČNO</p> <p>JAN, APR OKT</p> <p>LETNO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vodstvo FS</li> <li>▪ Senat FS</li> <li>▪ KOK FS</li> <li>▪ Predstojniki kateder, inštitutov</li> <li>▪ Študentski svet FS</li> <li>▪ Akademski zbor</li> </ul>
6.8	<p><b>Vzpostavitev intraneta na osnovi MS Sharepoint portala</b></p>	OKT 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Računalniško-informacijski center</li> </ul>