**** ****

Datum prejema prošnje:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odločitev Komisije za študijske zadeve FS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opombe Komisije za študijske zadeve FS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*zgornje podatke izpolni KŠZ

**PROŠNJA ZA KOMISIJO ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE**

1. **Ime in priimek:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vpisna številka**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Študijski program**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vrsta študija**: 1. stopnja VS 1. stopnja UN 2. stopnja 3. stopnja

**Letnik študija**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Način študija**: redni izredni **Leto prvega vpisa**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponavljal sem \_\_\_\_\_\_\_\_\_ letnik v študijskem letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pavziral sem v študijskem letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prepisal sem se v študijskem letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(iz drugega študijskega programa oz. visokošolskega zavoda)

**2. Želim se vpisati v \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ letnik.**

Opravljenih imam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ECTS 1. letnika,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ECTS 2. letnika.

Za izpolnitev pogojev mi manjka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Želim ponavljati \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ letnik, opravljenih imam\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ECTS.**

**4. Želim podaljšati status absolventa /\_\_\_\_ letnika.**

**5. Sklicujem se na naslednji upravičen razlog (*obkroži številko in oznako pred upravičenim razlogom):***

1. **hkratno izobraževanje študenta po dveh ali več študijskih programih***;*

* potrdili o vpisu za oba študijska programa v tekočem letu,
* izpis opravljenih obveznosti za oba študijska programa za vse opravljene letnike;

1. **status vrhunskega športnika**;

* potrdilo Olimpijskega komiteja o statusu kategoriziranega športnika za obdobje tekočega letnika oz. drugim potrdilom o športnih dosežkih na državni ravni za neolimpijske športne discipline,
* sklep o podelitvi statusa športnika s strani posamezne članice,
* na ravni univerze podeljeno priznanje oz. nagrada;

1. **izjemna aktivnost na kulturnem in humanitarnem področju**;

* nagrade oz. priznanja kulturnih oz. humanitarnih organizacij za izjemno aktivnost oz. dosežke na kulturnem in humanitarnem področju, ki jih izdajo ustrezne državne krovne ustanove na državnem nivoju,
* sklep o podelitvi statusa študenta priznanega umetnika ali prostovoljca s strani posamezne članice,
* na ravni univerze podeljeno priznanje oz. nagrada;

1. **materinstvo**;

* izpisek iz rojstne matične knjige za otroka (za otroke stare do 1 leta);

1. **bolezen, ki traja najmanj tri mesece v času predavanj ali en mesec v času izpitnih rokov**;

* zdravniško potrdilo za študenta ali otroka študenta izdano po zaključku zdravljenja, iz katerega je **razvidno trajanje bolezni, opis bolezni ter vpliv na študentovo zmožnost opravljanja študijskih obveznosti**,
* poškodben list, odpustno pismo bolnišnice oz. drugo zdravniško potrdilo za študenta ali otroka študenta, iz katerega je razvidno zdravljenje in čas trajanja bolezni,
* potrdilo o rizični nosečnosti spec. ginekologa o zdravstvenih težavah v času nosečnosti;

1. **vojaški rok;**

* potrdilo Ministrstva za obrambo, iz katerega je razvidno trajanje obveznosti.

1. **izjemne socialne in družinske okoliščine;**

* odločbe CSD za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
* mnenja CSD za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
* odločbe DURS za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
* odločbe ZPIZ za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
* potrdilo Zavoda za zaposlovanje o brezposelnosti za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
* sodbe v družinsko pravnih oz. kazenskih zadevah za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
* policijske zapisnike oz. ukrepi za izjemne socialne in družinske razmere,
* izpisek iz rojstne matične knjige za otroka (za otroke stare do 3 let). Smiselno s tem velja tudi za študenta očeta, če živi z otrokom v skupnem gospodinjstvu);
* zpisek iz matičnega registra o smrti (oče, mati, brat sestra, zakonec, otrok in skrbnik, v tekočem ali preteklem študijskem letu),
* odločba o invalidnosti za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,
* potrdilo, ki izkazuje težjo bolezen ali stanje družinskega člana v skupnem gospodinjstvu, ki zahteva dodatno pomoč oz. nego;
* potrdilom Upravne enote o skupnem gospodinjstvu **(dopolnilno potrdilo, kadar se dokazila nanašajo na družinske člane v skupnem gospodinjstvu)**;

1. **izobraževanje v tujini,**

* pogodbo o izobraževanju v tujini v trajanju, daljšem od 90 dni v tekočem študijskem letu (ne velja za strokovne prakse)**;**

1. **aktivno delo v organih univerze oz. članice univerze***;*

* potrdilom rektorja ali dekana ali predsedujočega organa o članstvu ter aktivnem delu v organu univerze oz. članice univerze z izkazom prisotnosti.

**6. Utemeljitev (če potrebujete več prostora za utemeljitev, pripnite dodatni A4 list):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Prošnji prilagam potrdilo o plačilu stroškov za izdajo sklepa/odločbe.**

**8.** **Podredno vlagam prošnjo za ponovni vpis, v kolikor prošnja za izjemni vpis ne bo odobrena.** *(obkroži številko):*

**V Mariboru, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis študenta-tke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Prošnjo je treba oddati na Komisijo za študijske zadeve članice v referat vaše fakultete do roka, ki ga določi posamezna članica v skladu z zaključkom izpitnega obdobja, vendar le-ta ne more biti po 28. septembru tekočega leta.**

Uradni zaznamek referentke:

**POZIV ZA DOPOLNITEV PROŠNJE**

Študentu-tki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ je dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na dan vložitve prošnje za KŠZ, izročen **poziv za dopolnitev prošnje**.

V skladu z *Merili za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno z 8., 11. ter 20. členom Sprememb in dopolnitev Statuta UM*, je potrebno prošnjo v roku 3 dni od prejema tega poziva, oziroma **najkasneje do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dopolniti z ustreznimi dokazili**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki izkazujejo posamezen upravičen razlog, na katerega se v prošnji sklicujete.

**Če se v tem roku pomanjkljivosti ne odpravijo, se prošnja zavrže kot nepopolna.**

Podpis študenta-tke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis referentke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_